



UNIVERSITETI I EVROPËS JUGLINDORE
УНИВЕРЗИТЕТ НА ЈУГОИСТОЧНА ЕВРОПА
SOUTH EAST EUROPEAN UNIVERSITY

Study program **Punë dhe Politikë Sociale (2020/2021)**

Fakulteti	Shkencat Shoqërore Bashkëkohore
Cikli i studimeve	Cikli i parë (Deridiplomike)
SETK	240
Kodi	SWSP-240
Titulli	Punëtor Social i Diplomuar
Numri në arkiv i akreditimit [240]	03-3927/1
Numri në arkiv i akreditimit []	
Vendimi për fillim me punë	
Data akreditimit	21.12.2020

Përshkrimi i programit

Qëllimi i këtij programi studimor është:

- Adoptimi i njohurive të punës sociale me individë, familje, grupe dhe komunitete lokale, të cilët gjenden në rrezik social, ose përballje me një problem shoqëror;
- Miratimi i njohurive për tejkalimin e pabarazive sociale dhe kontributi për grupet shoqërore të grupeve vulnerabil;
- Adoptimi i aftësive për ofrimin e shërbimeve pa diskriminim bazuar në racën, gjininë, përkatësinë etnike, përkatësinë fetare, statusin ekonomik, moshën dhe të tjera;
- Miratimi i njohurive për krijimin e politikave sociale në fushat e mbrojtjes sociale, sigurimeve sociale, punësimit, arsimit, strehimit, etj.;

Studimet në këtë drerjtim, do të zhvillohet në tetë semestra. Numri i përgjithshëm i kredive të marra nga studimet është 240.

Karriera

Pas përfundimit të programit të studimit, studentët mund të punësohen në qendrat për punë sociale, spitale, institucione rehabilitimi, institucione arsimore, organizata joqeveritare në sferen e shërbimeve sociale etj.

Rezultatet e të mësuarit

Njohuritë dhe të kuptuarit

Demonstron njohuri dhe të kuptuarit e fushës së studimit, që bazohet në arsimin e mëparshëm, duke përfshirë njohuri në fushën e teorike, praktike, konceptuale krahasuese dhe kritike, në fushën e punës sociale dhe politikës sociale dhe metodologjinë e duhur. Kuptimi i një fushe dhe njohurie specifike për çështjet aktuale që lidhen me kërkimin shkencor dhe burimet e reja të njohurive në sferën sociale. Tregon njohuri dhe kuptim të teorive të ndryshme, metodologjive në punën dhe politikën sociale.

Aplikimi i njohurive dhe të kuptuarit

Mund të aplikojë njohuritë dhe të kuptuarit në mënyrë profesionale në punë ose profesion. Tregon kompetencat për identifikimin, analizimin dhe zgjidhjen e problemeve që hasin individët, familjet, grupet, komunitetet lokale dhe problemet e tjera sociale. Aftësia për të gjetur dhe përforcuar argumentet brenda fushës së studimit.

Aftësitë për të vlerësuar

Aftësi për të mbledhur, analizuar, vlerësuar dhe paraqitur informacion, ide, koncepte nga të dhënat përkatëse nën kompetencën e sistemit të mbrojtjes sociale. Bërje e vlerësimit të përshtatshëm duke marrë parasysh aspektet personale, sociale, shkencore dhe etike që punonjësi social duhet të ketë. Të jesh në gjendje të vlerësojë çështjet teorike dhe praktike, të japë shpjegime për arsyet dhe të zgjedhë zgjidhjen e duhur.

Aftësitë e komunikimit

Aftësia për të komunikuar dhe diskutuar me palët profesionale dhe joprofesionale për informacionet, idetë, problemet dhe zgjidhjet. Aftësi për pjesëmarrje të pavarur, me qasje profesionale, në diskutime specifike, shkencore dhe ndërdisiplinore.

Aftësitë e të mësuarit

Marrje e iniciativave për t'i identifikuar nevojat për fitimin e njohurive dhe të mësuarit të mëtejshëm me një shkallë të lartë pavarësie.

Lista e lëndëve

Semestri 1

- [CPS-104] [6.0 SETK] **Teoria e Shtetit dhe e së Drejtës**
- [CPS-1011] [6.0 SETK] **Hyrje në Sociologji**
- [CPA-101] [6.0 SETK] **Hyrje në Administrimin Publik**
- [3.0 SETK] **Gjuhë Shqipe/Maqedonase**
- [3.0 SETK] **Gjuhë Angleze**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Gjuhë, Shkathtësi ose Kulturë)**

Semestri 2

- [ECSS-03] [6.0 SETK] **Bazat e Politikës Sociale Sociale**
- [EPA086] [6.0 SETK] **Hyrje në Ekonomi**
- [CPS-201] [6.0 SETK] **Psikologjia Sociale**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Gjuhë, Shkathtësi ose Kulturë)**
- [3.0 SETK] **Gjuhë Angleze**
- [3.0 SETK] **Gjuhë Shqipe/Maqedonase**

Semestri 3

- [CPA-6033] [6.0 SETK] **Metodate Kualitative dhe Kuantitative në Shkencat Shoqërore**
- [CSWSP-03] [6.0 SETK] **Antropologjia Sociokulturore**
- [CSWSP-04] [6.0 SETK] **E Drejta Sociale dhe Mbrojtja Sociale**
- [6.0 SETK] **Gjuhë Angleze për Qëllime Specifike 1**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Gjuhë, Shkathtësi ose Kulturë)**

Semestri 4

- [CPA-201] [6.0 SETK] **Lidershipi Publik dhe Zhvillimi Organizativ**
- [CPA-402] [6.0 SETK] **Procedura Administrative**
- [CPA-501] [6.0 SETK] **Konceptet dhe Parimet Bashkëkohore të Menaxhimit në Sektorin Publik**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Gjuhë, Shkathtësi ose Kulturë)**
- [6.0 SETK] **Gjuhë Angleze për Qëllime Specifike 2**

Semestri 5

- [CSWSP-01] [6.0 SETK] **Teoria e Punës Sociale**
- [CPA093] [6.0 SETK] **Punë Sociale me Individ dhe Grupe**
- [ELSP5030] [6.0 SETK] **Menaxhimi i Burimeve Njerzore**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Profesionale)**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Gjuhë, Shkathtësi ose Kulturë)**

Semestri 6

- [CLSP4030] [6.0 SETK] **Politika Sociale Komparative**
- [EPS2020] [6.0 SETK] **E Drejta Humanitare Ndërkombëtare**
- [ELSP4070] [6.0 SETK] **Menaxhimi Social**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Gjuhë, Shkathtësi ose Kulturë)**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Profesionale)**

Semestri 7

- [CLSP6030] [6.0 SETK] **Etika e Punës Sociale**
- [EPA081] [6.0 SETK] **Puna Sociale në Sektorin e OJQve**
- [CSWSP-701] [6.0 SETK] **E Drejta e Punës dhe Marrëdhëniet e Punës**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Profesionale)**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore (Gjuhë, Shkathtësi ose Kulturë)**

Semestri 8

- [CSWSP-07] [6.0 SETK] **Bazat e Këshillimit**
- [CSWSP-06] [6.0 SETK] **Puna e të Rinjve në Komunitet**
- [CLSP6010] [6.0 SETK] **Planifikimi i Zhvillimit Social**
- [CPA-604] [6.0 SETK] **Punim Diplome**
- [6.0 SETK] **Lëndë zgjedhore**

Description of courses

Lëndë obligative

- **Teoria e Shtetit dhe e së Drejtës**

Lënda studentëve ju ofron njohuri hyrëse teorike për konceptet dhe institutet kryesore në fushën e shtetit dhe të drejtës. Në mënyrë plotësuese program i lëndës është thelbësor për studimin e një vargu të lëndëve të tjera gjatë studimeve.

- **Hyrje në Sociologji**

Lënda ka për qëllim të përgatisë studentët me njohuri të përgjithshme rreth fenomeneve sociale, si dhe me njohuri të veçanta dhe specifike rreth proceseve dhe fenomeneve shoqërore me të cilat ata përballen dhe do të përballen në të ardhmen si qytetarë dhe akademikë.

- **Hyrje në Administrimin Publik**

Administrimi publik përfaqëson një fushë me interes të veçantë për shkencën. Me lëndën Hyrje në Administrimin Publik studentët marrin njohuri mbi konceptet themelore të administrimit publik. Theks i veçantë, do t'i kushtohet vlerësimit të administrimit publik, si dhe reformave në këtë fushë në vendin tonë. Studentët, do të kenë mundësi të njihen me këtë fushë dhe në mënyrë kritike të analizojnë zhvillimin dhe dukuritë në administrimin publik. Meqë, kjo fushë është subjekt i ndryshimeve konstante, vëmendje e veçantë do t'u kushtohet teorive të reja, si dhe teorive klasike të administrimit publik. Subjekti i hulumtimit përbëhet nga: termet dhe njohuritë themelore lidhur me parimet dhe institucionet e administrimit publik; roli dhe rëndësia e administrimit publik në shoqërinë e organizuar; gjeneza dhe zhvillimi historik i administrimit publik; struktura organizative e administrimit publik; funksionimi i institucioneve të administratës publike; nëpunësit civilë; kontrolli dhe pëgjegjësia e administrimit publik; komunikimi në administrimin publik; administrimi publik si shërbim për mbrojtjen dhe realizimin e të drejtave të njeriut, etj.

- **Bazat e Politikës Sociale**

Objektivat e programit të lëndës (kompetencat): Fitimi i njohurive të thella mbi bazën teorike dhe ideologjike të

politikës sociale, zhvillimin historik të saj, aktorët që ofrojnë masa nga politika sociale, si dhe njohuri për politikat specifike në fushat: punësimi, pagat, sigurimet shoqërore, mbrojtja sociale, arsimi, etj.

- **Hyrje në Ekonomi**

Përmes kësaj lënde studentët do të njihen me mjedisin e jashtëm dhe të brendshëm të ndërmarrjes. Ndërkaq, kujdes do t'i kushtohet funksionit të financimit, marketingut dhe organizatimit të ndërmarrjes. Përveç kësaj, analizohet edhe ndikimi i ndërmarrjes në bashkësinë ku ajo vepron.

- **Psikologjia Sociale**

Temat e diskutimit përfshijnë: përcëptimin e personalitetit, marrëveshjet, formimin e mendimeve, vlerësimin dhe ndryshimet, paragjykimet, agresivitetin, të mësuarit social, dinamikën e grupit, psikologjinë sociale dhe aplikimin shoqëror, ligjor dhe organizativ.

- **Metodat Kualitative dhe Kuantitative në Shkenca Shoqërore**

Qëllimi i lëndës është që të fokusohet në dy qasje të përgjithshme për analizën e të dhënave, domethënë, në atë sasiore dhe cilësore. Sa i përket analizës sasiore, studenti përqendrohet në përdorimin e analizave statistikore në aspektin e analizës cilësore në të cilën përcaktohet si ato qasje që nuk përfshijnë qasjet sasiore - ose i përfshijnë qasjet që nuk përdorin manipulimin numerik. Gjithashtu, studenti do të analizojë dhe do të prezantojë rastet studimore, metodat e hulumtimit, qasjet kërkimore, zbatimin e dizajnit empirik dhe analizën multivariate.

- **Antropologjia Sociokulturore**

Studentët njihen me kuptime të ndryshme të çështjeve themelore që kanë të bëjnë me statusin e antropologjisë, si një disiplinë shkencore - pyetjet e lëndës, teoria dhe procedurat e kërkimit antropologjik, kategoritë themelore dhe fusha kërkimore antropologjike.

- **E Drejta Sociale dhe Mbrojtja Sociale**

Të fitojnë njohuri më të thellë të konceptit, parimeve, burimet, institucioneve dhe përmbajtjen e ligjit social evropian dhe kombëtar, si dhe aftësi në analizimin dhe interpretimin e legjislacionit të fortë dhe të butë në fushën e të drejtës sociale. Të fitojë njohuri për përvojën teorike dhe praktike të zbatimit të mbrojtjes sociale. Studentët, duhet të jenë në gjendje të analizojnë dhe diskutojnë qasjet moderne për mbrojtjen e përdoruesve dhe për t'u mundësuar atyre që ta zbatojnë atë.

- **Lidershipi Publik dhe Zhvillimi Organizativ**

Kjo lëndë ka për qëllim t'i njoftojë studentët me mënyrën se si liderët dhe udhëheqësit i zhvillojnë dhe si zbatojnë arritjet e misionit dhe vizionit në një organizatë të dhënë në sektorin publik; zhvillimin e vlerave të nevojshme për sukses afatgjatë dhe zbatimin e tyre nëpërmjet aktiviteteve dhe shprehive të përshtatshme; si liderët dhe udhëheqësit janë personalisht të përfshirë në sigurimin, që sistemet e menaxhimit të sigurisë, do të zhvillohen dhe zbatohen. Gjithashtu, i njofton për mënyrën se si organizata e realizon misionin dhe vizionin e saj përmes një strategjie të qartë të bazuar në pikëpamjet e të gjitha palëve të interesuara, të mbështetur nga të gjitha politikat relevante, planet, qëllimet dhe proceset.

- **Procedura Administrative**

Në lëndën Procedura Administrative studentët do të fitojnë njohuri lidhur me karakteristikat themelore të legjislacionit pozitiv për procedurën e përgjithshme administrative në Republikën e Maqedonisë së Veriut, si dhe në procedurat e veçanta, të cilat zhvillohen në organet kompetente, si e drejta formale, por edhe nga aspekti krahasues me vendet tjera e veçanërisht atyre të rajonit.

- **Konceptet dhe Parimet Bashkëkohore të Menaxhimit në Sektorin Publik**

Studentët, do të mund të njihen me aspektet fundamentale të menaxhimit publik si një fushë shkencore dhe si profesion, si dhe t'i analizojnë aktivitetet e qeverisë nga perspektiva e së drejtës, menaxheriale dhe politike.

- **Teoria e Punës Sociale**

Të fitojë njohuri shkencore, e cila është një hyrje në të gjitha fushat shkencore të lidhura me punën sociale. Bazat metodologjike të punës sociale (lëndë, funksione, metoda, koncepte); gjeneza dhe zhvillimi i punës sociale (themeluesit, puna vullnetare, ideologjitë të punës sociale). Funksionet e aplikimit të punës sociale (detyrat, procesi, format, metodat, modelet dhe qasjet).

- **Punë Sociale me Individ dhe Grupe**

Njohje e studentëve me konceptet bashkëkohore, që lidhen me metodën e punës sociale me individ, duke analizuar procesin e punës me klientët sipas modaliteteve të ndryshme, duke studiuar një qasje interdisiplinare në punën me klientët, duke u mundësuar atyre që ta zbatojnë atë.

- **Menaxhimi i Burimeve Njerzore**

Menaxhimi i Burimeve Njerzore (MBNJ) është një aspekt i rëndësishëm i menaxhimit organizativ. Kjo lëndë fokusohet në shprehje të shumta të menaxhimit të burimeve njerzore në sektorin publik. Nëpërmjet kësaj lënde, do të shqyrtohen teoritë dhe praktikatat e MBNJ-së në kontekstin e faktorëve, të demokratizimit të shoqërisë, zhvillimit të shpejtë të teknologjisë dhe globalizimit që drejtëpërdrejtë ndikojnë në zhvillimin e MBNJ-së. Njëkohësisht, shkoqitet edhe roli i MBNJ-së në organizata me theks të rekrutimit, seleksionimit dhe testimit, trajnimit, zhvillimit dhe kompensimit të burimeve njerzore në organizatë. Gjithashtu, aktivitetet e rëndësishme të MBNJ-së përfshijnë edhe analizën dhe përshkrimin e vendeve të punës. Të menduarit strategjik gjatë analizës së sfidave organizative dhe kadrovike u ofron zgjidhje konkrete udhëheqësve të sektorit publik. Kjo lëndë i përgatit studentët të jenë menaxherë të suksesshëm, duke ekzaminuar teoritë, praktikatat dhe politikatat bashkëkohore të MBNJ-së.

- **Politika Sociale Komparative**

Të fitojë njohuri në thellësi të metodave dhe qasjeve në studimin krahasues të politikës sociale, si dhe të fitojë njohuri dhe shkathtësi për të analizuar specifikat e shteteve sociale në Evropë. Të fitojnë aftësi për të kuptuar dhe analizuar specifikat krahasuese të politikave të asistencës sociale, politikatat familjare, politikatat e strehimit, politikatat shëndetësore.

- **E Drejta Humanitare Ndërkombëtare**

E Drejta Humanitare si lëndë paraqet një nga mundësitë e mira që studentët të njohohen me tërësinë e rregullave, të cilat nga aspekti humanitar kanë për qëllim që t'i limitojnë efektet nga konfliktet e armatosura. Studentët, do të kenë mundësi të dëgjojnë për masat e mbrojtjes së personave, të cilët nuk kanë marrë pjesë, apo nuk marrin pjesë në armiqësi dhe i kufizojnë mjetet dhe metodat e luftës. Veçanërisht, është i rëndësishëm roli i rregullave pozitive që kanë të bëjnë me detyrimet e nëpunësve civilë në rast të konflikteve të armatosura.

- **Menaxhimi Social**

Lënda do të trajtojë konceptet dhe mjetet që lidhen me menaxhimin e organizatave shoqërore, si dhe konceptin e ndikimit kolektiv. Gjithashtu, synon t'i ekspozojë studentët në një perspektivë menaxhimi që është një alternativë ndaj qasjeve tradicionale të menaxhimit të organizatave shoqërore; një qasje të qeverisjes shoqërore bazuar në një koncept të vetëm të një roli profesional.

- **Etika e Punës Sociale**

Qëllimet e planprogramit të lëndës: - Të ketë njohuri dhe ta kuptojë semantikën dhe konceptet e moralit e të etikës, standardet e sjelljes, arsyetimin moral dhe filozofinë morale. - Të zhvillojë qëndrim për pozitën e moralit në jetën profesionale. - Të formojë qëndrime të qarta për të drejtat dhe detyrimet e të punësuarve në administratën publike dhe atë shtetërore. - Të ketë aftësi për t'u ballafaquar me situata problematike etike. - Ta ketë ndjenjën e karakterit të nevojshëm në profesionin e administratorit. - Të njihet me literaturën për etikën në sferën e administrimit publik. - Të ketë gatishmëri për të përdorur mjete të komunikimit dhe të respektojë standardet etike në punën në institucionet shtetërore dhe aktorëve publikë.

- **Puna Sociale në Sektorin e OJQve**

Të fitojë njohuri shkencore dhe të thelluara të qasjeve më të rëndësishme për problemet e të rinjve në shoqëri dhe të studiojnë mënyrat në të cilat grupet e ndryshme të të rinjve marrin pjesë në jetën shoqërore, ndërtimin e nënkulturave specifike dhe stilet e jetës. Studentët njihen me politikën rinore të shtetit.

- **E Drejta e Punës dhe Marrëdhëniet e Punës**

E drejta e punës është një disiplinë e veçantë dhe e pavarur e së drejtës në sistemin ligjor. Subjekti themelor i studimit dhe rregullimit janë marrëdhëniet e punës në vetvete. Programi i lëndës e drejta e punës përbëhet nga dy pjesë: Pjesa e parë - Çështjet e përgjithshme dhe themelore të Ligjit të punës dhe Pjesa e dytë - Marrëdhëniet e punës. Pjesa e parë mbulon çështje të përgjithshme-teorike si: lënda, përkufizimi, kuptimi, vendi në sistemin ligjor, karakteristikat, lidhja me ligjin e punës me disiplina të tjera ligjore, zhvillimi, burimet vendore dhe ndërkombëtare. Përveç vërejtjeve hyrëse, në këtë seksion, vëmendje e konsiderueshme u është kushtuar marrëveshjeve kolektive dhe Organizatës Ndërkombëtare të Punës (ILO).

- **Bazat e Këshillimit**

Qëllimi i kësaj lënde është të ofrojë studentëve një përvojë teorike dhe praktike për kryerjen e këshillimit dhe vlerësimit në punën sociale. Studentët duhet të jenë në gjendje të analizojnë dhe diskutojnë qasjet bashkëkohore të këshillimit dhe vlerësimit në punën sociale dhe zbatimin e tyre në punën sociale.

- **Puna e të Rinjve në Komunitet**

Përmes kësaj lënde ofrohet një perspektivë bashkëkohore socio-politike e politikës dhe rinisë si grupacioni më thelbësor i shoqërisë. Rinia e sotme, përveç që është temë e analizave të shumta shkencore, ajo në të vërtetë gjendet para sfidave të mëdha vendore dhe globale për karrierën dhe ekzistencën e saj. Të rinjtë janë pjesë përbërëse e një grupacioni ku janë lindur dhe jetojnë. Por, njëherësh ata janë pjesë përbërëse e një strukture të ndërlikuar të organizimit, e cila i ka problemet e veta sidomos me institucionet politike. Në suazat e lëndës, do të sublimohen të gjitha dilemat teorike dhe praktike në sferën e relacionit të gjeneratës rinore me jetën politike dhe institucionet e shoqërisë demokratike. Procesi i socializimit të gjeneratës së re, pjesëmarrja në jetën politike dhe publike. Frojdi këtë e quan super ego, ndërsa Herbert Mid komunikim me mjedisin. Do të përfshihen temat vijuese: procesi i liberalizimit dhe rinia, shëndetësia publike dhe dukuritë patologjike, siç janë: alkoolizmi, droga, prostitucioni, huliganizmi etj. Në bazë të faktit që rinia është ardhmëria e shoqërisë - a kemi ne participim adekuat politik? Temat, të cilat do të shtjellohen lidhen me problemet e adoleshentëve, bashkëpunimin me shoqërinë, aktivizimin, jetën politike të rinisë, grupet e të rinjve-bandat, lëvizjet rinore, ndryshimet shoqërore në shkollë, lagje, etj.

- **Planifikimi i Zhvillimit Social**

Studentët fitojnë njohuri për arritjet shkencore në fushën e zhvillimit social, rëndësinë dhe nevojën për dinamikën e zhvillimit shoqëror, format e tij, metodat dhe fushat e shprehjes, përpilimin, planifikimin dhe kompetencat.

- **Punim Diplome**

Ky është një aktivitet lidhur me punimin e diplomës dhe projekt profesional. Nga studentët kërkohet ta shkruajnë një projekt që zakonisht lidhet me punën e diplomës, të punohet struktura e projektit, të bëhet një hulumtim dhe të shkruhet raporti.

Lëndë zgjedhore

- **Gjuhë Maqedonase për Fillestarë 1**

Programi për Gjuhën Maqedonase për Fillestarë 1, përfshinë: të lexuarit, të shkruarit, të dëgjuarit dhe të folurit. Përmes ushtrimeve të veçanta dhe ligjëratave u mundësohet studentëve ta njohin komunikimin bazë në gjuhën maqedonase, d.m.th. të njoftuarit, përshëndetjet, prezantimin, si dhe pasurimin e fondit të fjalëve bashkë me të shkruarit dhe të kuptuarit të teksteve të vogla. Në përpilimin e programit është marrë parasysh që njohuritë e fituara nga ana e studentëve të mund të zbatohen edhe mëtutje. Materiali përpunohet sipas parimit të ligjëratave dhe ushtrimeve të kombinuara, si dhe detyrave të vazhdueshme përmes, të cilave studentët përfshihen në mënyrë aktive gjatë orës mësimore duke parashtruar pyetje dhe propozime për mbarëvajtjen e orës.

- **Gjuhë Maqedonase për Fillestarë 2**

Lënda Gjuhë Maqedonase për Fillestarë 2, përfshinë: të lexuarit, të shkruarit, të dëgjuarit dhe të folurit. Në suaza të kësaj lënde përfshihen gjerat në vijim: detyra të përditshme, planifikimi i aktiviteteve për periudhën e ardhshme, përshkrimi i personave, vendeve dhe lëndëve. Në përpilimin e programit është marrë parasysh, që njohuritë e fituara nga ana e studentëve të mund të zbatohen edhe mëtutje.

- **Gjuhë Maqedonase Niveli i Mesëm 1**

Lënda Gjuhë Maqedonase – Niveli i Mesëm 1, përfshin: leximin, shkrimin, dëgjimin dhe të folurit nëpërmjet të cilit studentët: do të pasurojnë fjalorin përmes teksteve të përshtatshme për aktivitetet e përditshme (në një bankë, në bibliotekë, në ministri, etj.) dhe do të përmirësojnë shkathtësitë për shkrimin profesional dhe të folurit që janë të nevojshem për komunikim të qartë dhe efektiv në karrierën e tyre të mëtejshme profesionale. Një theks i veçantë dhe i vazhdueshëm mbi aktivitetin e përgjithshëm është vendosur në elementet gjuhësorë, domethënë në drejtshkrimin dhe gramatikën e gjuhës standarde maqedonase. Ekspertët, si një nga elementët kyç për shprehjen e mirë me shkrim e përcaktojnë përdorimin korrekt të gjuhës.

- **Gjuhë Maqedonase Niveli i Mesëm 2**

Lënda Gjuhë Maqedonase – Niveli i Mesëm 2, përfshin: leximin, shkrimin, dëgjimin dhe të folurit. Theks i veçantë vihet në zhvillimin e aftësive të komunikimit të studentëve, ose përdorimin e gjuhës në aktivitetet e përditshme dhe kontekstin profesional, duke pasuruar fjalorin dhe duke fituar njohuri për strukturën dhe llojet e teksteve profesionale. Do të përfshihen stile të ndryshme të komunikimit, me qëllim që studentët të krijojnë komunikim të mirë me publikun

përmes teksteve të tyre dhe të tërheqin dhe mbajnë vëmendjen e tyre.

- **Gjuhë Maqedonase për Qëllime Profesionale 1**

Pas përfundimit të lëndës Gjuhë Maqedonase për Qëllime Profesionale 1, nga studentët pritet t'i zgjerojnë dhe t'i forcojnë aftësitë e tyre për shprehje më të avancuar me shkrim dhe me gojë në maqedonisht në kontekstin e mjediseve të ndryshme profesionale. Studentët, pritet të jenë në gjendje të lexojnë, të shkruajnë dhe të kuptojnë tekste të ndryshme profesionale në maqedonisht. Ata, gjithashtu pritet të fitojnë njohuri dhe aftësi në lidhje me terminologjinë e përgjithshme nga fusha e drejtësisë, biznesit dhe ekonomisë, administratës, shkencave kompjuterike, gjuhës dhe komunikimit dhe të jenë në gjendje ta përdorin atë terminologji në korniza të profesioneve të tyre të ardhshme. Përveç përbushjes së këtyre qëllimeve profesionale, studentët pritet të bëhen më autonomë në mësimin e gjuhës dhe të jenë në gjendje të mendojnë në mënyrë kritike në një ambient shumëgjuhësor dhe shumëkulturor.

- **Gjuhë Maqedonase për Qëllime Profesionale 2**

Pas përfundimit të lëndës Gjuhë Maqedonase për Qëllime Profesionale 2, nga studentët pritet t'i rikonfirmojnë dhe t'i zgjerojnë më tej aftësitë e tyre për shprehje të avancuar me shkrim dhe me gojë në maqedonisht në kontekstin e profesioneve të tyre të ardhshme. Ata, do të jenë në gjendje të lexojnë, shkruajnë dhe të kuptojnë lloje të ndryshme të teksteve profesionale në maqedonisht, të analizojnë dhe t'i diskutojnë këto tekste, si dhe t'i krijojnë dokumentet e tyre, duke përfshirë biografi profesionale në maqedonisht (CV). Ata, gjithashtu duhet t'i zgjerojnë njohuritë e terminologjisë specifike nga fusha e drejtësisë, biznesit dhe ekonomisë, administratës, shkencave kompjuterike, gjuhëve dhe komunikimit dhe të jenë në gjendje ta përdorin atë terminologji në simulimin e situatave autentike nga mjediset profesionale në debate dhe në shkëmbim mendimesh në lidhje me aspektet e ndryshme të këtyre profesioneve.

- **Gjuhë Shqipe për Fillestarë 1**

Lënda Gjuhë Shqipe për Fillestarë 1 dhe 2, është e përgatitur me qëllim që studentëve, të cilët nuk kanë njohuri themelore mbi gjuhën shqipe, t'u mundësojë të njihen me karakteristikat (veçoritë) e kësaj gjuhe, të fitojnë njohuri mbi strukturën gjuhësore të kësaj gjuhe, t'i zgjerojnë dhe t'i përdorin njohuritë e tyre në situata të përditshme, me ndihmën e të cilave në të njëjtën kohë, do të fitojnë njohuri mbi strukturën e gjuhës. Gjithashtu, do të jenë të aftë të fitojnë një fond modest të kategorive të ndryshme leksikore-gramatikore, të cilat do t'u mundësojnë biseda (konverzacione), të thjeshta.

- **Gjuhë Shqipe për Fillestarë 2**

Lënda Gjuhë Shqipe për Fillestarë 1 dhe 2, është e përgatitur me qëllim që studentëve, të cilët nuk kanë njohuri themelore mbi gjuhën shqipe, t'u mundësojë të njihen me karakteristikat (veçoritë) e kësaj gjuhe, të fitojnë njohuri mbi strukturën gjuhësore të kësaj gjuhe, t'i zgjerojnë dhe t'i përdorin njohuritë e tyre në situata të përditshme, me ndihmën e të cilave në të njëjtën kohë do të fitojnë njohuri mbi strukturën e gjuhës. Gjithashtu, do të jenë të aftë të fitojnë një fond modest të kategorive të ndryshme leksikore-gramatikore, të cilat do t'u mundësojnë biseda (konverzacione), të thjeshta.

- **Gjuhë Angleze Nivel i Fillestarë**

Pas përfundimit të kësaj lënde studentët pritet të jenë në nivelin A1, sipas Kornizës së Përbashkët Evropiane dhe të jenë në gjendje t'i kuptojnë dhe t'i përdorin shprehjet e njohura dhe frazat themelore për plotësimin e nevojave dhe kërkesave konkrete; të pyesin dhe të përgjigjen në pyetjet rreth identifikimit dhe marrëdhënieve personale; studentët duhet të jenë në gjendje të prezantojnë veten dhe të tjerët, duke i përdorur përemrat vector dhe pronor, përshëndetjet, emërtimin e gjërave në klasë, ta dallojnë numrin njëjës dhe shumës. Studentët, duhet të jenë në gjendje të përshkruajnë një ditë tipike, të njohin dhe të përdorin struktura të thjeshta gjuhësore për të përshkruar rutinën e tyre të përditshme; të flasin dhe shkruajnë për jetën e tyre, kohën e lirë; të pyesin dhe përgjigjen për ushqimet dhe pijet. Studentët, duhet të jenë në gjendje të dinë datat, ta përdorin në mënyrë të përshtatshme fjalorin e tyre lidhur me muajt e vitit, të bëjnë kërkesa të sjellshme, t'i përshkruajnë vendet, zgjedhin një destinacion dhe të japin udhëzime dhe të diskutojnë për preferencat e tyre.

- **Gjuhë Angleze Nivel i Mesëm i Ulët**

Në fund të kësaj lënde studentët pritet të jenë në nivelin A2, sipas Kornizës Evropiane Gjuhësore dhe duhet të jenë në gjendje t'i kuptojnë dhe t'i përdorin saktësisht shprehjet dhe frazat e duhura të një lloji konkret; të pyesin dhe tu përgjigjen pyetjeve në lidhje me identitetin personal, të përshkruajnë vende të ndryshme pune, bisedojnë dhe pyesin për jetën e njerëzve, të përshkruajnë aspektet e punës dhe caktojnë takime. Ata, duhet të jenë në gjendje të flasin për ngjarjet në të kaluarën, të përshkruajnë vendet, udhëtimet dhe historitë personale; zgjedhin një destinacion dhe japin udhëzime; të flasin për aktivitetet e përditshme, për obligimet gjate dites. Ata, duhet të jenë në gjendje të flasin për gjëra dhe punë në shtëpi, të kuptojnë dhe të japin këshilla dhe të shprehin mendimet e tyre; për të diskutuar

preferencat e tyre.

- **Gjuhë Angleze Nivel i Mesëm**

Në fund të kësaj lënde studentët pritet të jenë në nivelin B1, sipas Kornizës Evropiane për Gjuhë. Ata, duhet të jenë në gjendje të pyesin dhe t'iu përgjigjen pyetjeve rreth diplomave universitare, shkathtësive dhe situatave të punës; të ftojnë dhe t'iu përgjigjen ftesave. Studentët, duhet të jenë në gjendje të pyesin, ose të përshkruajnë marrëdhëniet familjare dhe statusin martesor dhe duhet të jenë në gjendje të njohin dhe përdorin në mënyrë të përshtatshme fjalorin e lidhur me arsimin e lartë, artin, udhëtimin dhe sportin.

- **Gjuhë Angleze Nivel i Mesëm i Lartë**

Në fund të kësaj lënde studentët pritet të jenë në nivelin B2, sipas Kornizës Evropiane për Gjuhë; pritet që të jenë përdorues të pavarur të gjuhës angleze dhe të zbatojnë disa nga funksionet e mëposhtme gjuhësore: të japin këshilla; të kërkojnë dhe t'iu përgjigjen pyetjeve rreth diplomave universitare, aftësive dhe situatave të punës; të ftojnë dhe t'iu përgjigjen ftesave, të lexojnë tekste dhe të dëgjojnë me hollësi, me qellim që të kuptojnë idene dhe detajet.

- **Gjuhë Angleze Nivel i Avancuar**

Pas përfundimit të suksesshëm të lëndës, niveli i aftësisë së nxënësve, duhet të jetë në nivelin C1, sipas Kornizës Evropiane për Gjuhë. Si rezultat, studentët, duhet të jenë në gjendje, që me sukses të bëjnë prezantimin me gojë, të marrin pjesë në një forum debati / forum diskutimesh, ku shprehin mendimet dhe argumentet e tyre dhe t'u japin reagime të tjerëve në mënyrë konstruktive. Përveç kësaj, studentët, duhet të jenë në gjendje të dëgjojnë dhe të lexojnë për t'i kuptuar detajet dhe të shkruajnë një paragraf argumentues dhe ese që shprehin mendimin e tyre. Ata, duhet të shkruajnë një paragraf dhe ese për një problem, si dhe zgjidhjen e tij. Studentet, duhet të jenë në gjendje të prezantojnë dhe paraqesin informacione vizuale në një formë të posterave, apo në Power Point.

- **Gjuhë Gjermane**

Me përfundimin e lëndës nga studentët pritet që të kenë fituar njohuri të duhura në përputhje me Kornizën Evropiane të Gjuhëve (të përcaktuara saktësisht në nivele). Përveç kësaj pritet që studentët të bëhen më të pavarur dhe më të përgjegjshëm ndaj mësimin të gjuhës. Deri në fund të lëndës, studentët do të jenë në gjendje që në mënyrë kritike të reflektojnë mbi tema të ndryshme dhe të japin përfundime. Studentët, gjithashtu do të jenë në gjendje t'i shprehin mendimet dhe opinionet e tyre në formë të shkruar dhe gojarisht në gjuhën gjermane.

- **Gjuhë Italiane**

Qëllimi i mësimdhënies është që studentët të njihen me kulturën italiane, civilizimin Italian dhe gjuhën italiane. Ideja është që studentët të njohin një realitet tjetër, i cili do t'u ndihmojë në formimin e një ego të vetes, po ashtu edhe në krijimin e një fotografie për veten dhe të ardhmen e tyre. Në përputhje me nivelin (nga A1 deri B2), të cilën studentët do ta zgjedhin, ose nivelet, që do t'i ndjekin në semestrat që i kanë në dispozicion si një lëndë zgjedhore, materia thellohet në mënyrë progresive. Në nivelin e parë fillohet me të dhënat bazike, si p.sh: drejtshkrimi, shqiptimi, terminologjia për menaxhimin me situatat e ndryshme gjuhësore të përditshmërisë (prezantimi i vetes, prezantimi i të tjerëve, orientim në hapësirë dhe kohë, shprehje komunikuese në ndonjë lokal, në restorant, supermarket, në treg), ndërsa arrihet deri në konstruksione më të ndërlikuara në nivelet në vazhdim, që kanë të bëjnë me dhënien e një qëndrimi, dëshire, nevoje, sqarimi të ndodhive të shkuara, të folur të ndodhive të ardhshme, etj. Gramatika prezantohet në mënyrë induktive (nëpërmjet vetëdijesimit nga situatat (audio incizime, video filma, tekste) dhe sjellje të konkluzioneve), në të cilën rolin kryesor e kanë vetë studentët, me pjesëmarrjen e tyre aktive në ligjëratë.

- **Gjuhë Frenge**

Qëllimi i kësaj lënde është që studentët t'i forcojnë bazat dhe aftësitë gjuhësore, si dhe t'i zhvillojnë katër kompetencat e komunikimit, veçanërisht në fushat e mëposhtme: të jenë në gjendje të shprehin një mendim, • të jenë në gjendje t'i shprehin ndjenjat, • ta kuptojnë thelbin e një shprehje, mendimi apo ideje, • të jenë të aftë të argumentojnë dhe mbrojnë mendimin e tyre. • të gjinden në situata të ndryshme, • të mbajnë një fjalim të thjeshtë dhe koherent, • të rrëfejnë një ngjarje, • të rrëfejnë një ëndërr ose përvojë, • të paraqesin arsyet për një projekt ose ide, • të komunikojnë në mënyrë spontane

- **Liritë dhe të Drejtat e Njeriut**

Qëllimi i lëndës: Lufta për të drejtat e njeriut fillon me përpjekjet historike për t'i identifikuar ato. Me kalimin e kohës, korpusi i të drejtave dhe lirive të njeriut që mbrohen me ligje dhe marrëveshje ndërkombëtare është zgjeruar, por kjo nuk do të thotë se ato respektohen në praktikë. Në fillim, të drejtat e njeriut konsideroheshin si çështje të brendshme të shteteve (sipas parimit të sovranitetit absolut të shtetit) dhe vetëm në kohërat më të reja ato fituan statusin e normave kogente. Kjo lëndë e studion zhvillimin e doktrinës për të drejtat e njeriut, llojet dhe kategoritë e të drejtave të njeriut dhe dokumentet kryesore që i rregullojnë dhe që kanë të bëjnë me të drejtat e njeriut. Kjo lëndë ka për

qëllim: t'i njoftojë studentët me konceptin e të drejtave ndërkombëtare të njeriut, me zbatimin e tyre dhe me ndikimin që ato kanë në formulimin e politikave kombëtare. Kjo do t'i inkurajojë studentët të reflektojnë në mënyrë kritike mbi raportin mes të drejtës ndërkombëtare dhe të asaj kombëtare, do t'i vetëdijësojë ata për ndryshimet ndërkombëtare në këtë drejtim dhe për mënyrën se si këto të drejta ndikojnë në jetën e njerëzve në botë. Lënda do t'i nxisë që të kontribuojnë në përparimin e mbrojtjes së të drejtave të njeriut.

- **Teknologjia Reproductive e Asistuar dhe e Drejta**

Qëllimi i lëndës: Kjo lëndë ka për qëllim të theksoj faktin se në shoqërinë bashkëkohore, tanimë nuk ekziston një model universal i familjes dhe prindërisë. Me studimin e lëndës 'Teknologjia reproductive e asistuar dhe e drejta', studentët do të fitojnë njohuri rreth teknologjive të reja për reproduktimin artificial, të cilët janë pjesë e politikës bashkëkohore të natalitetit. Studentët, në detaje do të mësojnë për të gjitha metodat e reja të reproduktimit të qenies njerëzore, duke përfshirë: insimin artificial, in vitro fertilizimi, amësia surrogate, lindja e fëmijës nga një grua me spermë të donuar, reproduktimi post human, ko-prindëria (bashkëprindëria), ngjizja e fëmijës nga tre persona, krioprezervimi i gameteve ose embrioneve. Nëpërmjet kësaj lënde, studentët do të njoftohen se ekzistojnë edhe forma tjera, të cilat shkenca i ofron, por ende konsiderohen procese të ndaluara: klonimi, zgjedhja e gjinisë së fëmijës, përmirësimi i kapaciteteve fizike, intelektuale të fëmijës së ardhshëm (eugenika), etj. Përmes studimit të kësaj lënde, pritet nga studentët që ta zhvillojnë mendimin e tyre kritik me anë të debateve për dilemat e shumta morale, etike dhe juridike lidhur me këto teknologji të reja për reproduktimin e qenies njerëzore

- **Komunikimi Ndërkulturor**

Pasi ta kenë përfunduar lëndën, studentët do të mund t'i identifikojnë çështjet globale dhe problemet nga perspektiva e kulturave të ndryshme, dinamikën e komunikimit në kulturat tjera, ngjashmëritë dhe dallimet ndërmjet vlerave të tyre dhe ato të kulturave tjera si dhe ngjashmëritë dhe dallimet e praktikave të komunikimit të tyre dhe të kulturave tjera. Aq më shumë, nga studentët pritet që të bëhen më të vetëdijshëm për stereotipat që shoqëria i ka për kulturat e ndryshme dhe si pasojë, më mirë do ta kuptojnë vendin e tyre në komunitetin global. Studentët, do të fillojnë të mendojnë në mënyrë kritike mbi tema rreth etnisë së tyre, identitetin gjinor, klasën, fenë, origjinën kombëtare, moshën si dhe karakteristika të tjera demografike dhe ndikimin e tyre në procesin e komunikimit. Pas përfundimit të lëndës, studentët do të fitojnë aftësi të komunikuarit të nevojshme për punën në grupe përmes pjesëmarrjes së tyre në hulumtime dhe gjithashtu do të fitojnë aftësi për t'i prezantuar këto projekte kërkimore.

- **Krijimi i Ueb-it**

Qëllimi i lëndës është zhvillimi i nje ueb faqe të thjeshtë bazuar në standardet aktuale. Kerkon njohuri të gjuhës Hypertext Markup Language (HTML) dhe Cascading Style Sheets(CSS). Shumica e ueb faqeve pëdorin imazhe në formë të banerave, logove, imazheve, ose skanimeve. Adobe Fireworks është ndërtuar si një mjet për të krijuar dhe manipuluar imazhet e dizajnuara për ueb dhe për të lejuar krijuesit të zgjedhin këto imazhe në mënyrë që të zvogëlojnë madhësinë e skedarit. Fireworks gjithashtu mundëson integrim të shkëlqyer me Dreamweaver. Kjo lëndë ofron një seri aktivitete që mundësojnë një hyrje gjithëpërfshirëse në HTML, CSS dhe krijimin e imazheve për ueb.

- **Dizajnimi i Medimeve Digjitale**

Qëllimi i lëndës është të dizajnojë dhe përpunojë grafika raster dhe vektoriale përmes programeve kryesore, siç janë Adobe Photoshop dhe Illustrator, si dhe projektimin dhe botimin e materialeve komerciale për shtyp, duke përdorur Adobe In Design.

- **Shkathtësi të TI për Produktivitetin e Zyrës**

Ky program krijon shkathtësitë që i ndihmojnë studentët ta përmirësojnë produktivitetin e tyre në klasë dhe TI karrierë. Programi ofron një gamë të gjerë të moduleve që përfshijnë: BAZAT KOMPJUTERIKE - shkathtësitë dhe konceptet që lidhen me përdorimin e pajisjeve, krijimin dhe menaxhimin e skedarëve, rrjetet dhe sigurinë e të dhënave. BAZAT E PUNIMIT ONLINE - shkathtësitë dhe konceptet që lidhen me ueb shfletuesit, kërkimin efektiv të informacionit, komunikimin online dhe me e-mail. PËRPUNIMI I TEKSTIT - shkathtësi për të kryer detyrat e përditshme që lidhen me krijimin, formatimin dhe përfundimin e dokumenteve të përpunimit të tekstit, siç janë letrat, CV-të dhe dokumente të tjera. PROGRAMI PËR TABELIM - shkathtësi për të kryer detyra që lidhen me zhvillimin, formatimin, modifikimin dhe përdorimin e një programi për tabelim (spreadsheet), përdorimin e formulave dhe funksioneve standarde dhe për të krijuar kompetenca dhe formatimin e grafikëve, ose tabelave. PREZANTIMET - shkathtësi për të krijuar prezantime standarde profesionale. Për të kryer detyra të tilla si krijimin, formatimin, modifikimin dhe përgatitjen e prezantimeve duke përdorur skeda të formave të ndryshme për prezantim elektronik dhe materiale të shtypura. PËRDORIMI BAZAVE TË TË DHËNAVE - shkathtësi për të përdorur bazat e dhënave në mënyrë efektive. Kuptim të koncepteve kryesore të bazave të të dhënave dhe demonstrim të aftësive për të përdorur aplikacionet e bazave të dhënave: krijimin dhe modifikimin e tabelave, pyetësorëve, formularëve dhe raporteve, si dhe përgatitjen e rezultateve të gatshme për shpërndarje. Të mësuarit për të lidhur tabelat dhe për të rifituar dhe manipuluar informacionin nga një bazë të dhënash duke përdorur mjetet e pyetësorëve dhe të renditjes.

- **Microsoft Office Access**

Kursi Zyrtar Akademik i Microsoft (MOAC) për Aksesin 2016, ofron përvojën praktike për të rritur aftësitë tuaja personale të produktivitetit. Ky program, i ndarë në 15 mësimë, mbulon të gjitha fushat e produktit që kërkohet për të kaluar provimin MOS 77-730.

- **Microsoft Office Excel**

Kursi Zyrtar Akademik i Microsoft (MOAC) për Excel 2016, ofron përvojën praktike për të rritur aftësitë tuaja personale të produktivitetit. Ky program, i ndarë në 13 mësimë, mbulon të gjitha fushat e produktit që kërkohet për të kaluar provimin MOS 77-727

- **Microsoft Office PowerPoint**

Kursi Zyrtar Akademik i Microsoft (MOAC) për PowerPoint 2016, ofron përvojën praktike për të rritur aftësitë tuaja personale të produktivitetit. Ky program, është i ndarë në 11 burime mësimore dhe mbulon të gjitha fushat e produktit të kërkuara për të kaluar provimin MOS 77-729.

- **Microsoft Office Word**

Kursi Zyrtar Akademik i Microsoft (MOAC) për Word 2016, ofron përvojën praktike për të rritur aftësitë tuaja personale të produktivitetit. Ky program është i ndarë në 11 burime mësimore dhe mbulon të gjitha fushat e produktit të kërkuara për të kaluar provimin MOS 77-725.

- **Shkrimi dhe Arsyetimi Ligjor**

Qëllimi i lëndës: Qëllimi i lëndës është që të ofrojë njohuritë themelore të shkrimit dhe arsyetimit juridik studentëve të drejtësisë dhe të kriminalistikës të vitit të parë. Në këtë lëndë, do të përfitohen njohuritë e shkrimit dhe arsyetimit juridik, parimet dhe udhëzimet themelore për të, duke zbatuar metodat e ndryshme të shkrimit juridik të akteve juridike normative (rregulloret, ligjet, vendimet, aktgjykimet, kontratat, testamentet, etj) dhe të akteve juridike jonormative (CV, kërkesa, konkursi, aplikimi, njoftimi, padia, etj). Për studentët e drejtësisë, kjo lëndë është më se e nevojshme që të përfitojnë shkathtësitë e shkrimit të duhur juridik, si dhe të arsyetimit të duhur të asaj që e shkruajnë juridikisht, sepse mjeshtria e të shkruarit juridik është thelbësore për çdo jurist në punën e tij të ardhshme profesionale.

- **E Drejta e Teknologjisë së Informacionit**

Qëllimi i lëndës: Qëllimi kryesor është që studentët të njihen me mundësitë e aplikimit të teknologjisë së informacionit dhe komunikimit në profesionin juridik. Studentët, do të njoftohen me bazat e përgjithshme konceptuale të informatikës juridike. Theks i veçantë është vënë në fitimin e aftësive, përkatësisht njohurive praktike në gjetjen dhe përdorimin e informacioneve juridike me ndihmën e teknologjive të reja, bazave të të dhënave dhe mjeteve të kërkimit. Studentët, gjithashtu do të njihen edhe me çështjet themelore të e-qeverisjes, e-tregtisë, e-prokurimit, e-drejtësisë dhe e-demokracisë.

- **Zhvillimi Profesional i Karrierës**

Lënda është e dizajnuar që të zhvillojë dhe përmirësojë aftësitë dhe shkathtësitë e studentëve për të kërkuar punë si dhe të kenë sukses në vendin e tyre të punës. Kjo lëndë përfshin një pako të materialeve, ushtrimeve praktike dhe përvojë të personave nga praktika me qëllim të përgatitjes sa më të mirë të studentëve për tregun e punës, e cila është gjithnjë e më shumë konkurrense. Lënda ka për qëllim t'i aftësojë studentët në përpilimin cilësor të CV-së, letrës së motivimit dhe përgatitjes së tyre për intervistë. Fushat shtesë, që trajtohen në këtë lëndë janë: vetëvlerësimi, analiza e vendit të punës, përshkrimi i vendit të punës etj. Kështuqë studentët në përfundim të lëndës pajisen me një portofol dokumentesh, të cilët do t'iu duhen për të aplikuar për punë dhe për të pasur avantazh konkurrues në tregun e punës.

- **Terminologjia Administrative dhe Nomoteknika**

Në këtë lëndë, studentët do të fitojnë njohuri themelore në lidhje me disiplinën shkencore të terminologjisë administrative dhe nomoteknikën, gjegjësisht teknikat e krijimit të projekt-akteve të legjislacionit kombëtar. Gjithashtu, studentët do të mësojnë teknikat e krijimit të legjislacionit ndërkombëtar, procedurat për miratimin e akteve ligjore (ligjet, aktet nënligjore) etj.

- **Zhvillimi i Shkathtësive Sociale**

Në këtë lëndë, studentët do të fitojnë aftësi individuale dhe ndërpersonale, do të krijojnë marrëdhënie pozitive me të tjerët përmes kuptimit të emocioneve, shpërndarje të dallimeve, zgjidhjes së konflikteve, dhënies ose marrjes së informatave kthyesë në mënyrë konstruktive. Ata bashkëveprojnë me sukses për të arritur konsensus nga palët e interesuara dhe vendimmarrësit dhe nxisin klimë pozitive të komunikimit brenda mjedisit sfidues të vendit të punës. Me anë të kësaj lënde ata rriten në krye të efektivitetit të tyre personal, ndihmojnë në zvogëlimin e kostos së

rimëkëmbjes dhe të kostove të trajnimit dhe në mënyrë të konsiderueshme kontribuojnë në rritjen organizative.

- **Kapituj të Zgjedhur në Kompjuteristikë**

Kjo lëndë paraqet një hyrje të gjerë dhe të integruar në konceptet themelore të shkencave kompjuterike. Lënda mbulon tema, siç janë: historia e llogaritjes; logjika dhe sistemet digjitale; hyrje në arkitekturën kompjuterike, algoritme të thjeshta, zgjidhje problemesh dhe struktura të të dhënave; hyrje në gjuhët e programimit, sistemet operative, bazat e të dhënave, rrjetat, inxhinieria e softuerit dhe ueb-it; llojet e aplikacioneve, përfshirë edhe përshkrimin e disa programeve specifike (procesorë teksti, baza të dhënash, shfletues, etj.); procedimi i të dhënave tradicionale dhe multimediale.

- **Ueb-Teknologjitë**

Qëllimi kryesor i lëndës është që t'u japë studentëve njohuri praktike mbi mekanizmat themelore, shërbimet dhe protokollat e rrjetit global - Internetit. Lënda ofron mësimin e arkitekturës së përgjithshme të ueb faqeve efikase, bile dhe të sigurta. Studentët, do të fitojnë njohuri të thella teknike HTML-se (listat, tabelat, figurat, elementet multimediale dhe formularët), CSS (formatimi, stilet dhe layout-i), si dhe JavaScript (variablat, kushtet, ciklet dhe funksionet), të rëndësishme në krijimin e ueb faqeve.

- **Të Shkruarit Akademik në Gjuhën Angleze**

Në këtë lëndë do të zhvillohen shkathtësitë akademike të të shkruarit të studentëve në mënyra të ndryshme. Studentët, do të aftësohen t'i komunikojnë idetë e tyre në mënyrë të qartë, të rrjedhshme dhe efektive që të prodhojnë një pjesë të shkruar. Gjithashtu, studentët do të njoftohen me rregullat e citimit dhe parafrazimit dhe do të vetëdijësohen se çka është plagjiatura. Informata kthyesë e një pjesë të shkruar, do të përfshijë vetëkorrigjimin, korrigjimin e njëri-tjetrit dhe korrigjimin nga ana e mësimitdhënësit të përmbajtjes, organizimit dhe gabimeve gjuhësore gjatë procesit të të shkruarit.

- **Të Shkruarit Akademik në Gjuhën shqipe**

Në fund të çdo niveli, studentët do të jenë në gjendje të shkruajnë ese dhe punime kërkimore bazuar në rregullat e mësuara gjatë ligjëratave. Më konkretisht, nga studentët pritet që t'i mësojnë funksionin, strukturën dhe llojet e ndryshme të paragrafëve, mënyrat se si të zgjedhin tema për punime kërkimore, si të grumbullojnë materiale, rregullat se si t'i dokumentojnë referencat e të arrijnë deri tek modeli përfundimtar.

- **Të Shkruarit Akademik në Gjuhën Maqedonase**

Pas mbarimit të kësaj lënde, nga studentët pritet që të kenë fituar njohuri të përshtatshme dhe komunikim të avancuar në gjuhën maqedonase me theks të veçantë në aftësitë e të shkruarit. Pos kësaj, pritet që studentët të bëhen më të pavarur dhe më të përgjegjshëm. Për më tepër, studentët do të jenë në gjendje t'i përmirësojnë aftësitë e tyre të të shkruarit në më shumë nivele dhe në këtë mënyrë, do të bëhen më të sigurt dhe më kompetentë gjatë të shkruarit në gjuhën maqedonase. Studentët, do të jenë në gjendje që në mënyrë kritike të reflektojnë mbi tema të ndryshme dhe të japin konkludime. Studentët, gjithashtu, do të zhvillojnë aftësi për shkrim dhe komunikim të shkëlqyer në gjuhën maqedonase.

- **Gjuhë Shqipe për Qëllime Specifike**

Lënda ka për qëllim përmirësimin dhe përsosjen e të shprehurit në gjuhën shqipe, qoftë me gojë ose me shkrim. Në mënyrë të veçantë lënda ka për qëllim t'i njoftojë studentët me terminologjinë specifike, mundësitë e përdorimit të saj, me përmirësimin e gabimeve më të shpeshta në të folurit e përditshëm, por edhe për komunikim të drejtë në rrethana specifike. Studentët, do të njoftohen me kushtet në të cilat ata rregulla hyjnë në përdorim, në mënyrë që të njëjtat të mund t'i përdorin jo vetëm për detyrat në lidhje me këtë temë, por edhe në karrierën e tyre të ardhshme profesionale.

- **Gramatika e Gjuhës Angleze në Praktikë**

Lënda është kryesisht i destinuar për studentët e nivelit të mesëm dhe të mesëm të lartë, studentët që kanë studiuar tashmë gramatikën bazë të gjuhës angleze. Ajo përqendrohet në ato struktura që studentët e emëruar duan t'i përdorin, por që shpesh u shkaktojnë vështirësi. Kursi në fjalë mund të shërbejë si bazë për përsëritje dhe si mjet për ushtrimin e strukturave të reja. Ndërsa studentët presin dhe kanë nevojë të mësojnë rregullat formale të një gjuhe, është e rëndësishme që ata të praktikojnë struktura të reja në kontekste të ndryshme në mënyrë që të internacionalizohen dhe të përvetësohen. Për këtë qëllim, kjo lëndë ofron një numër të mjaftueshëm të ushtrimeve të kontrolluara dhe komunikative, në mënyrë që studentët të mund të lidhin hendekun midis njohjes së strukturave gramatikore dhe përdorimit të tyre.

- **Gjuhë Angleze për Bashkëbisedim**

Gjuhë Angleze për Bashkëbisedim është lëndë një-semestrare e hartuar për folësit e gjuhës angleze të nivelit të mesëm dhe më lart. Lënda, do të jetë në dispozicion për studentët në të gjitha semestrat. Anglishtja është një gjuhë

ndërkombëtare, që e lehtëson komunikimin në kontekste të ndryshme në mbarë botën, duke filluar nga takimet e biznesit dhe transaksionet në bisedat e rastësishme midis miqve dhe ndërveprimeve gjatë udhëtimit. Anglishtja, në bisedë, do të ndërtojë aftësitë e të dëgjuarit dhe të folurit e studenteve, duke ofruar gramatikë, fjalorin, shqiptimin dhe praktikën e rrjedhshmërisë së nevojshme për llojet e zakonshme të ndërveprimeve të folura angleze. Ky kurs, do të mbulojë tema që lidhen me bisedën profesionale, bisedat e rastësishme dhe ndërveprimet e përditshme, duke u siguruar studentëve besimin e bisedave në një kontekst të ndryshëm. Biseda profesionale, do të përfshijë lloje formale dhe të sjellshme të fjalimit të përdorura në kontekste të tilla, si takime pune, ose diskutime me kolegët. Biseda e rastësishme, do të përfshijë praktikën me gjuhën e përdorur gjatë shoqërimit me miqtë, ose familjen dhe situata të tjera joformale dhe do të përfshijë zhargon dhe fjalim joformal. Ndërveprimet e përditshme, do të përfshijnë biseda në dyqane, gjatë udhëtimit dhe duke kërkuar ndihmë. Metodatat e të mësuarit, do të fokusohen në praktikë dhe do të përfshijnë aktivitete dëgjimi, dialogë, role, simulime, debate dhe diskutime.

- **Arsimim Online dhe Digjital**

Lënda Arsimit Online dhe Digjital, është lëndë një-semestrale me 3 orë në javë, e cila ofrohet në studimet deridiplomike. Lënda është e përpiluar në bazë të nevojave të studentëve dhe në vete ngërthen shkathësi të ndryshme të shekullit 21, të cilat janë të lidhura me përdorimin efektiv të teknologjisë. Lënda përmban tri kategori të shkathësive të shek. 21. Pas mbarimit të lëndës, studentët do të jenë në gjendje të kërkojnë dhe të kenë qasje në informatat online, duke përdorur vegla të ndryshme digjitale, të vlerësojnë në mënyrë kritike vërtetësinë e materialeve online dhe të bëjnë dallim mes burimeve të vërteta dhe të rrejshme, të tregojnë mirëkuptim për problemet etike në kontekstin akademik, të kuptojnë si përdoren citatat në mënyrë të drejtë, të mësojnë si kryhet komunikimi profesional në mënyrë efektive, të kuptojnë gjërat bazike të sigurisë në internet, si dhe aspektet pozitive dhe negative të krijimit të identitetit online, ta hetojnë shqetësimin-sajber dhe të identifikojnë zgjedhjet e mundëshme për zvogëlimin e online shqetësimeve.

- **Mbrojtja e Konsumatorëve**

Qëllimi i lëndës: Qëllimi kryesor është që studentët të njihen me kuptimin, burimet, marrëdhëniet me degët e tjera të së drejtës, subjektet (personat fizik dhe juridik), institucionet ligjore për mbrojtjen e konsumatorit, mbrojtja përmes zbatimit të përgjegjësisë për shkak të defekteve fizike në artikull, mbrojtja e mangësive ligjore në artikull, mbrojtja e funksionimit normal saldimi, nëpërmjet përdorimit të rrjeteve administrative nga organet administrative, mbrojtja nga vendosja e standardeve, mbrojtja përmes masave ligjore, si dhe me procedurat e mbrojtjes së konsumatorit.

- **E Drejta Tregtare**

Qëllimi i lëndës: Qëllimi kryesor është që studentët të njihen me subjektet e së drejtës tregtare (tregtari, tregtari individual, shoqëritë tregtare), lidhja e shoqërive tregtare, ndërprerja e shoqërive tregtare (likuidimi dhe falimentimi), marrëveshjet tregtare, të drejtat e pronësisë industriale, letrat me vlerë.

- **Dhuna në Familje**

Qëllimi i lëndës: Dhuna në familje është një fenomen shoqëror me përmasa dhe shtrirje të gjerë edhe në shoqërinë bashkëkohore. Ajo është e pranishme në të gjitha shtetet e shoqëritë pavarësisht zhvillimit dhe emancipimit të tyre. Imune ndaj këtij fenomeni nuk është as vendi ynë e as rajoni në të cilin jetojmë. Andaj, studentët e drejtësisë përmes kësaj lënde fitojnë njohuri rreth asaj se çfarë është dhuna në familje, format në të cilat ajo manifestohet, rregullimet ligjore në vend, rajon dhe në sferën ndërkombëtare, si dhe mënyrat e parandalimit të saj. Përmes kësaj lënde, studentët në fund të lëndës, do të jenë në gjendje ta identifikojnë dhunën në familje, të identifikojnë veprat penale që inkriminohen në Kodin Penal si dhunë në familje, si dhe të zhvillojnë mendim kritik rreth kësaj problematike. Kjo lëndë e aftëson juristin e ardhshëm që gjatë ushtrimit të profesionit të tij si gjykatës, prokuror apo avokat të trajtojë në mënyrë sa më adekuate çështjet nga kjo sferë që kanë ndjeshmëri të lartë, si dhe të ofrojnë ndihmë dhe mbrojtje sa më adekuate për viktimat e këtyre veprave penale.

- **Siguria Kompjuterike**

Qëllimi i lëndës: Siguria kompjuterike, do të eksplorojë elementët më të rëndësishëm që e formësojnë fushën e lëndës në të cilën shfaqen dhe menaxhohen problemet e sigurisë kibernetike. Lënda, do të theksojë se si kornizat etike, ligjore dhe ekonomike mundësojnë dhe kufizojnë teknologjitë dhe politikatat e sigurisë. Ajo do të prezantojë disa prej makro-elementeve më të rëndësishme (siç janë konsideratat e sigurisë kombëtare dhe interesat e shteteve-nacionale) si dhe mikro-elementet (siç janë njohuritë e sjelljes në mënyrën se si njerëzit i kuptojnë dhe bashkëveprojnë me tiparet e sigurisë). Temat specifike përfshijnë hartimin e politikave (në nivel kombëtar, ndërkombëtar dhe organizativ), kornizat ligjore (duke përfshirë detyrat e sigurisë, çështjet e privatësisë, çështjet e qasjes në zbatimin e ligjit, sulmet në kompjuter dhe spiunazhin ekonomik/ushtarak), rolet e përdoruesve, qeverisë dhe industrisë.

- **Mediat Sociale dhe e Drejta**

Qëllimi i lëndës: Deri në fund të semestrit, studentët në këtë kurs do të jenë në gjendje të: identifikojnë të drejtat e tyre individuale, atyre që i referohen në mënyrë specifike mediave sociale dhe më gjerë; të përshkruajnë mënyrat në të cilat teknologjitë e reja të komunikimit po zhvillohen dhe vazhdojnë të ndikojnë në rendin tonë juridik dhe atë botëror; të krijojnë një pasqyrë se si mediat sociale, televizioni, interneti dhe teknologjitë e tjera të komunikimit ndikojnë në kuptimin e tyre të ligjit dhe të drejtësisë; klasifikimi i çështjeve ligjore që kompanitë e industrive të ndryshme mund të përballen kur integrojnë mediat sociale në praktikën e tyre të biznesit; të njohin pasojat potenciale pozitive dhe negative të prezencës së tyre personale në media.

- **Komunikimi Afarist**

Qëllimi i kësaj lënde është t'i njoftojë studentët me konceptet e komunikimit të biznesit. Kjo lëndë është një përpjekje për të përmirësuar aftësitë e komunikimit të studentëve me tregues teorikë dhe para së gjithash me demonstrime praktike të mënyrës së drejtë të komunikimit në një mjedis organizativ me të punësuarit dhe menaxherët, si dhe mbajtjes së takimeve, intervistimit, se si të përgjigjen gjatë intervistës, negociimit dhe motivimit i të gjithëve në rrethin tyre.

- **Lidershipi dhe Zhvillimi Organizativ**

Kjo lëndë ka për qëllim t'i njoftojë studentët me mënyrën se si liderët dhe udhëheqësit i zhvillojnë dhe si i zbatojnë arritjet e misionit dhe vizionit në një organizatë të dhënë në sektorin publik; zhvillimin e vlerave të nevojshme për sukses afatgjatë dhe zbatimin e tyre nëpërmjet aktiviteteve dhe shprehive të përshtatshme; si liderët dhe udhëheqësit janë personalisht të përfshirë në sigurimin, që sistemet e menaxhimit të sigurisë, do të zhvillohen dhe zbatohen. Gjithashtu i njofton për mënyrën se si organizata e realizon misionin dhe vizionin e saj përmes një strategjie të qartë të bazuar në pikëpamjet e të gjitha palëve të interesuara, të mbështetur nga të gjitha politikatat relevante, planet, qëllimet dhe proceset.

- **Aftësitë e Komunikimit**

Lënda është dizajnuar t'u mundësojë studentëve që praktikisht ta zbatojnë komunikimin ndërpersonale. Studentët, do të mësojnë aftësi ndërpersonale, siç janë: perceptimi, të dëgjuarit, komunikimi verbal dhe ai jo verbal; do ta ushtrjnë të folurit publik, si për shembull: organizimin, prezantimin dhe bazat e të shkruarit fjalime publike. Studentët do të kenë mundësinë të praktikojnë komunikimin në grupe të vogla, duke filluar nga: lidershipi, vetëbesimi dhe të dëgjuarit. Lënda, po ashtu ofron njohuri themelore të nevojshme për ta kuptuar procesin e kërkimit të një vendi pune nëpërmjet komunikimit me shkrim dhe me gojë, duke shkruar rezyme, letër motivimi dhe duke simuluar intervista.

- **Zhvillimi i të Menduarit Kritik**

Studentët identifikojnë dhe përdorin aftësitë, proceset dhe teknikat e të menduarit kritik që do t'i ndihmojnë ata në karrierën e tyre dhe në jetën personale. Studentët i zhvillojnë aftësitë e tyre për të hetuar dhe vlerësuar mendimin nga këndvështrime të ndryshme dhe për të sintetizuar pozicionet e tyre në bazë të dëshmive në dispozicion. Gjithashtu, studentët praktikojnë teknika që u mundësojnë atyre të maksimalizojnë rezultatet që krijojnë gjatë çdo përvoje të tyre afatgjate të të nxënies, duke identifikuar, analizuar dhe formuluar zgjidhjet për problemet, kur ato paraqiten. Ata do të zhvillojnë strategji të të menduarit kritik dhe do t'i zbatojnë ato në lexim, shkrim dhe dëgjim. Studentët, do të zbatojnë strategjitë e pyetjeve, do të angazhohen në të menduarit reflektues, në zgjidhjen e problemeve dhe në testimin e argumenteve.

- **Marrëdhëniet me Publikun dhe Mediat e Reja**

Lënda, do të fokusohet në zhvillimin e aftësive komunikuese dhe të teknikave që janë të domosdoshme për funksionimin efektiv në epokën e globalizimit. Studentët, do të përpunojnë procesin e globalizimit, aspektet sociale, aspektet politike, ekonomike dhe kulturore të fenomenit modern, si dhe pasojat dhe ndikimet në sferën e komunikimit, të cilat njëherësh karakterizuan edhe një epokë të postmodernizmit, veçanërisht ndikimin e mediave të reja sociale, strukturën dhe funksionin e tyre, multilinugalizmin në rrjetet sociale, efektet dhe pasojat në realitetet moderne të komunikimit në botë.

- **Anglishtja për Shkenca Shoqërore 1**

Kjo lëndë ofrohet me qëllim të përmirësimit të katër aftësive kryesore të gjuhës, siç janë leximi, shkrimi, dëgjimi dhe të folurit në fushën specifike të përmbajtjes, si dhe rishikimi dhe avancimi i artikujve dhe fjalorit të përzgjedhur në nivel të mesëm dhe të mesëm të lartë në fushën e shkencave shoqërore. Kjo është bërë për t'u mundësuar studentëve të kuptojnë tekste më të komplikuar në fushën e përmendur dhe t'u mundësojnë atyre të komunikojnë me rrjedhshmëri me kolegë dhe ekspertë në fushën e shkencave shoqërore. Kjo lëndë fokusohet në zhvillimin e njohurive gjuhësore në fjalorin e përgjithshëm dhe në lëndët, zhvillimin e aftësive akademike të shkrimit dhe leximit dhe diskutimin e artikujve nga fushat e Politikës Publike, Shkencave Politike dhe Komunikimit Ndërkombëtar, si

pjesë e aftësive të tyre të folurit. Fokusi kryesor është përdorimi i fjalorit profesional të lidhur me komunikimin dhe zhvillimin e karrierës së ardhshme të studentëve.

- **Anglishtja për Shkenca Shoqërore 2**

Kjo lëndë ofrohet me qëllim të përmirësimit të katër aftësive kryesore të gjuhës, siç janë leximi, shkrimi, dëgjimi dhe të folurit në fushën specifike të përmbajtjes, si dhe rishikimi dhe avancimi i artikujve dhe fjalorit të përzgjedhur në nivel të mesëm dhe të mesëm të lartë në fushën e shkencave shoqërore. Kjo është bërë për t'u mundësuar studentëve të kuptojnë tekste më të komplikuar në fushën e përmendur dhe t'u mundësojnë atyre të komunikojnë me rrjedhshmëri me kolegë dhe ekspertë në fushën e shkencave shoqërore. Kjo lëndë fokusohet në zhvillimin e njohurive gjuhësore në fjalorin e përgjithshëm dhe në lëndët, zhvillimin e aftësive akademike të shkrimit dhe leximit dhe diskutimin e artikujve nga fushat e Politikës Publike, Shkencave Politike dhe Komunikimit Ndërkombëtar, si pjesë e aftësive të tyre të folurit. Fokusi kryesor është përdorimi i fjalorit profesional të lidhur me komunikimin dhe zhvillimin e karrierës së ardhshme të studentëve.

- **Puna Sociale dhe Mbrojtja Shëndetësore**

Të fitojnë njohuri për përvojën teorike dhe praktike të zbatimit të mbrojtjes sociale. Studentët, duhet të jenë në gjendje të analizojnë dhe diskutojnë qasjet moderne për mbrojtjen e klientëve dhe për t'u mundësuar atyre që ta zbatojnë atë

- **Puna Sociale në Arsim**

Të fitojnë njohuri të avancuara dhe specifike për kushtet sociale në të cilat zhvillohen institucionet arsimore. Të komunikojë kuptimin e tyre për këto kushte dhe ndryshimet shoqërore nga hulumtimi arsimor, qoftë me gojë ashtu edhe me shkrim; Bërjen e studimeve të vogla përmes: 1. Përgatitja e pyetjeve përkatëse kërkimore; 2. Bërja e studimeve; 3. Mbledhja dhe analizi i të dhënave në mjediset arsimore dhe sociale; 4. Prezantimi i rezultateve në raporte të shkurtra kërkimore

- **Puna Preventive dhe Sociale**

Të fitohen njohuri në thellësi të parandalimit si mënyra themelore dhe më e mirë e mbrojtjes kundër çrregullimeve mendore, çrregullimeve të sjelljes dhe lloje të tjera të problemeve psiko-sociale, metodat dhe parimet e parandalimit primar, sekondar dhe terciar. Të fitojë njohuri për rolin e shërbimeve sociale në përgatitjen dhe zbatimin e programeve të parandalimit, krijimin e programeve parandaluese, përfshirjen e jo-profesionistëve në aktivitetet parandaluese.

- **Mbrojtja e Fëmijëve**

Të fitojë njohuri të thella për aspektet ligjore të mbrojtjes së fëmijëve (aspektin socio-politik dhe normativ-institucional), duke u fokusuar në të drejtat themelore të fëmijëve të përcaktuara në legjislacionin ndërkombëtar dhe vendas, si dhe mekanizmat për mbrojtjen e tyre.

- **Zgjidhja e Konfliktëve**

Njohuri të avancuara për një qasje shkencore për zgjidhjen paqësore të konfliktëve nëpërmjet metodave moderne. Për t'u njohur me mjetet dhe aktivitetet që lidhen me parandalimin e konfliktëve, ku ai do të jetë në gjendje të zbulojë me kohë burimet e mundshme. Fitimi i njohurive adekuate për pjesëmarrje aktive në proceset paqeruajtëse, si dhe përgatitja e strategjisë dhe taktikave për aftësi të suksesshme negociuese në procesin e negociimit. Zbatimi i një metodologjie të veçantë të strategjisë dhe taktikave në procesin e negociatave.

- **Ekonomia e Politikës Sociale**

Prezantimi i kategorive bazë ekonomike që janë të rëndësishme për të kuptuar proceset ekonomike dhe sociale. Të fitojë njohuri dhe përvojë në lidhjen e ekonomisë dhe sistemit social dhe ndikimin në marrëdhëniet dhe politikat shoqërore.

- **Organizimi i Administratës dhe Shërbimeve Sociale**

Studentët do t'i mësojnë njohuritë themelore për organizimin dhe funksionimin efektiv të punës së zyrës në organet shtetërore, autoritetet lokale dhe institucione dhe ndërmarrje të ndryshme. Qëllimi i studimit të kësaj lënde është që studentët të jenë të gatshëm në nivelin e kërkuar për të qenë në gjendje të përfundojnë plotësisht detyrat e tyre në mënyrë efektive dhe me përgjegjësi. Njohuritë e fituara në këtë lëndë do t'i ndihmojnë studentët gjatë realizimit të detyrat e tyre në administratën publike pas diplomimit nga fakulteti.

- **Intervenimet Emergjente në Punën Sociale**

Të fitojë njohuri të thella të parimeve themelore të metodave të punës sociale klinike, si dhe problemet themelore psiko-sociale me të cilat ballafaqohen pacientët që kanë nevojë për hospitalizim dhe nevojat e familjeve të tyre. Të fitojë njohuri për faktorët socialë që ndikojnë në shëndetin, qasjet dhe metodat e punës sociale me njerëz me probleme të ndryshme shëndetësore në kujdesin shëndetësor, institucional dhe joinstitucional, si dhe fitimin e njohurive për problemet shëndetësore si pasojë e stresit dhe traumës

- **Puna Sociale në Organizimin e Komunitetit**

Studentët marrin njohuri shkencore dhe të thella për kontributin e punës sociale në planifikimin, organizimin, zhvillimin dhe forcimin e komunitetit lokal.

- **Punë Sociale me Njerëz me Nevoja të Veçanta**

Studentët fitojnë njohuri të paanshme për përvojën teorike dhe praktike të zbatimit të kujdesit social. Studentët, duhet të jenë në gjendje të analizojnë dhe diskutojnë qasjet moderne për mbrojtjen e përdoruesve dhe për t'u mundësuar atyre që ta zbatojnë atë.

- **Varfëria dhe Puna Sociale**

Njohuri shkencore dhe në thellësi rreth fenomenit të varfërisë dhe përjashtimit social dhe për të fituar njohuri për analizimin e problemeve dhe masave që merren për çrrënjosjen e saj.

- **Politika Sociale e Bashkimit Evropian**

Të fitojë njohuri të thella të politikës së sovranitetit social të praktikuar nga Bashkimi Evropian (BE) dhe të fitojë aftësi për të aplikuar programet specifike sociale të BE-së në një kontekst kombëtar.

- **Analiza dhe Dizajnimi i Pyetësorëve**

Qëllimi i lëndës është që të përqendrohet në dy qasje të përgjithshme për analizën e të dhënave, domethënë, në atë sasiore dhe cilësore. Në aspektin e analizës sasiore, ajo fokusohet në përdorimin e analizave statistikore në aspektin e analizës cilësore në të cilën përcaktohet se si ato qasje që nuk përfshijnë qasjet sasiore - ose qasjet që nuk përdorin manipulimin numerik. Gjithashtu, ky kurs do të analizojë dhe prezantojë studimet e rasteve, metodat e hulumtimit, pjesët e hulumtimeve sociale, qasjet në hartimin e hulumtimit, zbatimin e dizajnit empirik dhe analizën multivariate.

- **Financat Publike**

Studentëve u sigurohet njohuri lidhur me financat publike, si një nga rolet kryesore të politikave makroekonomike dhe instrumenteve themelore për funksionimin e një ekonomie kombëtare si një tërësi dhe si një nënsistem i një sistemi ekonomik të vendit. Studentët njoftohen me njohuri për të mirat publike dhe shpenzimet, alokimin dhe rialokimin e të hyrave, aspektet krahasuese të financave publike në vendet e zhvilluara dhe atyre të tranzicionit, specifikat e sistemeve fiskale në Maqedoninë e Veriut, trendet dhe sfidat e të njëjtave, decentralizimi fiskal, etj. Njoftohen me njohuri profesionale lidhur me buxhetin dhe fondet jashtëbuxhetore, si instrumente kryesore të politikës fiskale, procedurave rreth përgatitjes, përpunimit, përmbledhjes, miratimit, krahasimit dhe kontrollit të buxhetit, si dhe teknikave të buxhetit si në nivel vendor ashtu edhe në atë qendror. Krijohet një pasqyrë e qartë për studentët lidhur me funksionimin e një sistemi fiskal të dhënë, duke u dhënë pikat e referimit për sa i përket teorive të ndryshme fiskale me të cilat, do të mund t'i realizojnë ndryshimet krahasuese dhe të gjejnë pikat e përbashkëta të funksionimit të këtyre sistemeve në vendet e ndryshme. Marrin njohuri informative për treguesit kryesorë të politikës fiskale në RM, krijohet një bazë reale e të dhënave në aspekt të trendeve fiskale afatgjata në RM duke stimuluar studentët të punojnë punime seminarike dhe ese të pavarura në fushën fiskale.

- **Strategjitë për kërkim të punës**

Mundësitë e përshkruara të karrierës janë të dizajnuar t'i orientojnë studentët në parashikimin fillestar për punë pas diplomimit që më vonë mund të sjellë një karrierë të shumëllojshme profesionale. Kjo është lëndë për planifikim strategjik të karrierës e jo vetëm lëndë se "si të gjejë punë". Lënda është projektuar t'i inkurajojë studentët në procesin e planifikimit të hershëm dhe zhvillimit të karrierës. Procesi përfshin vetanalizimin e thellë, hulumtimin e karrierës, planifikimin dhe mbikëqyrjen e strategjive paraprake për punësim, etj. Filozofia e lëndës është që ky proces është i vazhdueshëm, sistematik dhe ka për qëllim një jetë të plotësuar me punë, që është pjesë e planit të përgjithshëm për zhvillim profesional. Angazhimi në këtë proces duhet të jetë sfidues, interesant dhe studentët të jenë të kënaqur. Pëparësitë që kjo lëndë i ofron do t'i ndihmojë studentët gjatë kalimit të tranzicionit nga studenti në punonjës dhe do t'i ndihmojë të vendosin një rrugë më të drejtëpërdrejtë për të përbushur qëllimet afatgjata të karrierës nëpërmjet parashikimit dhe mësimit të aftësive të nevojshme, kurseve dhe përvojës për punën fillestare, e cila do të jetë pika më e mirë e fillimit të karrierës që studenti e planifikon.

- **Ti në Sektorin Publik**

Qëllimet e lëndës janë: T'u mundësojë studentëve të fitojnë njohuri themelore dhe aftësi në fushën e shkencave informative dhe t'i njoftojë studentët me mundësitë që ato i ofrojnë; T'i pajisë studentët me njohuri teorike dhe praktike rreth aplikacioneve të Microsoft Office (Windows, Word, PowerPoint, Excel, Access) dhe t'ju mundësojë që këto aplikacione edhe t'i aplikojnë në jetën e përditshme; T'u mundësojë studentëve të punojnë projekte praktike individuale, ose në grupe.

- **Udhëheqja dhe të Mësuarit**

Kjo lëndë ka për qëllim t'i njoftojë studentët me mënyrën se si liderët dhe udhëheqësit i zhvillojnë dhe si i zbatojnë arritjet e misionit dhe vizionit në një organizatë të dhënë në sektorin publik; zhvillimin e vlerave të nevojshme për sukses afatgjatë dhe zbatimin e tyre nëpërmjet aktiviteteve dhe shprehive të përshtatshme; si liderët dhe udhëheqësit janë personalisht të përfshirë në sigurimin që sistemet e menaxhimit të sigurisë, do të zhvillohen dhe zbatohen. Gjithashtu i njofton për mënyrën se si organizata e realizon misionin dhe vizionin e saj përmes një strategjie të qartë të bazuar në pikëpamjet e të gjitha palëve të interesuara, të mbështetur nga të gjitha politikat relevante, planet, qëllimet dhe proceset.