

Канцеларија за Човечки Ресурси

Врз основа на член 22 и 23 од Законот за работни односи на Р.Македонија, (Службен Весник на Р. Македонија бр. 62/2005), Универзитетот на Југоисточна Европа – Тетово објавува :

О Г Л А С

За пополнување на работно место со определено работно време (до враќање на работничката од породилен одмор)

Советник за студентите во факултетот за бизнис и економија

Цел на работното место: Да работи со Проректорот за додипломски студии, да дава совети на студентите во однос на барањата на студиската програма и планирање на кариерата, да ги надгледува досиетата на студентите за напредок во исполнувањето на условите за диплома и да учествува во ориентацијата на администрацијата на факултетот која е насочена кон студентите, ориентација и поддршка.

Освен општите услови предвидени со Закон, кандидатот треба да ги исполнува и следните услови:

Основно:

- Универзитетска диплома или еквивалентна квалификација;
- Двегодишно административно или наставно искуство;

Пожелно:

- Познавање за советувањето за кариерата , наставата и искуство во високото образование;
- Административни или други сродни квалификации;

Кандидатот треба да поседува вештини и способности:

Основно:

- Ефективна комуникација (усна или писмена) најмалку на еден од јазиците кои се употребуваат на Универзитетот (албански, македонски јазик), придинес кон имплементацијата на политиката за јазици и добра комуникација на англиски јазик;
- Одлични меѓучовечки и комуникациски вештини;
- Способност за функционирање со почит за доверливоста и заштита на податоци;
- Високо ниво на организациони вештини;
- Способност за подготвување на квалитетни писмени извешати и документи;
- Способност да се користат релевантни компјутерски апликации;
- Способност за позитивна и активна соработка со поголемиот дел од кадарот на различни нивоа;
- Способност за тимска работа;

- Способност за флексибилна и независна работа со самомотивација и посветеност;
- Ефективни вештини за управување со времето;
- Одлично присуство и точност;
- Способност за ефективно распределување по приоритет на обемот на работа со цел да се почитуваат крајните рокови;
- Подготвеност за отпочнување со обука;
- Подготвеност за почитување, придонесување и промовирање на мисијата на Универзитетот за извонредност и еднаквост;

Пожелно:

- Способност за идентификација и иницирање нови идеи и проекти, разгледување на нивната успешност и подобрување на истите;
- Способност и подготвеност за патување кога е неопходно;

Рок за пријавување

Рокот за доставување на апликациите е **5** дена од денот на објавувањето на конкурсот.

Конкурсот е објавен од 26. 08. 2011 – 31. 08. 2011

Апликациите само преку е-маил: hroffice@seeu.edu.mk

Адреса:

Југоистично Европски Универзитет
Канцеларија за Човечки Ресурси
Ул. Илинденска, б.б.
1200 Тетово, Македонија
Контакт телефон: 044 356 087