

СТАТУТ НА УНИВЕРЗИТЕТОТ НА ЈУГОИСТОЧНА ЕВРОПА

Дел I: Општи одредби

Член 1

1.1 Универзитетот на Југоисточна Европа е приватна-јавна непрофитна високо образовна институција која се состои од факултети, центри и институти како свои интегрални делови.

1.2 Името на Универзитетот на англиски јазик ќе биде „South East European University” а кратенка на тоа е “SEE University”.

1.3 Името на Универзитетот на албански јазик ќе биде “Universiteti i Evropës Juglindore “ а кратенка на тоа е “Universiteti i EJL”.

1.4 Името на Универзитетот на македонски јазик ќе биде „ Универзитет на Југоисточна Европа ” а кратенка на тоа е „ЈИЕ Универзитет”.

1.5 Церемонијалното име на Универзитетот на латински јазик ќе биде “Universitas Europae Orientalis Meridionalis”.

1.6 Универзитетот е со седиште на Ilindenska b.b 1200 Tetovo, Republic of Macedonia; Ilindenska p.n, 1200 Tetovë, Republika e Maqedonisë, Илинденска бб, 1200 Тетово, Република Македонија.

Член 2

ЈИЕ Универзитет (‘Универзитетот’):

- (i) се придржува кон залагањето за достигнување на извонредна наставна и научно-истражувачка работа;
- (ii) да биде отворен за сите, базиран на праведност и заслуги, без оглед на етничката припадност ;
- (iii) активно бара соработка со другите универзитети, како во Република Македонија така и во Југоисточна Европа

и негови главни цели се:

- (i) придонес за високото образование на албански јазик ;
- (ii) унапредување на меѓуетничко разбирање;
- (iii) повеќејазичен и мултикултурен пристап кон наставата и научноистражувачката работа; и
- (iv) развој на наставни програми во поширока меѓународна и европска перспектива.

Член 3

3.1 Универзитетот ужива институционална автономија според Законот, ослободен од било какво политичко или друго надворешно влијание на неговите активности.

3.2 Вработените и студентите на Универзитетот уживаат:

- (i) слобода на здружување и изразување во рамките на структурите зацртани со овој Статут и политиката која Универзитетот ја прокламира;
- (ii) право да не бидат дискриминирани , директно, индиректно, или врз било каква основа, како што се пол ,раса, сексуална ориентација,брачна состојба,боја, јазик, религија,политички или други убедувања, национално, етничко или социјално потекло, асоцијација со одредена национална заедница, сопственост, потекло или друга положба.

Член 4

4.1 Универзитетот има статус на правно лице, со права и обврски на правно лице, кои вклучуваат:

- (а) право да тужи и да биде тужен;
- (б) право на сопственост на сиот движен и недвижен имот вклучувајќи ги тука и правата на интелектуална сопственост здобиени или доделени во свое име
- (в)право на усвојување на свое знаме , печати и други амблеми;
- (г) правото да се ограничи употребата на називот единствено на лицата или организациите кои имаат овластување од Одборот.

4.2 Универзитетот е регистриран според одредбите од Законот за високо образование на 19 ноември 2001 година.

4.3 Универзитетот има свој печат. На печатот стои целосното име на Универзитетот на трите јазици.

4.4 Универзитетот може да склучи договор со ЈИЕУ Фондацијата кој ќе се однесува на употребата на имотот кој го поседува Фондацијата.

4.5 Факултетите или другите организациони единици кои се составен дел на Универзитетот, во ниеден случај немаат статус на правно лице и неможат да поседуваат движен или недвижен имот или право на интелектуална сопственост. Факултетите и другите организациони единици единствено ги уживаат правата одредени со овој Статут.

Член 5

Универзитетот, во рамките на Законот е автономен во својата академска работа- во наставата, научно-истражувачката работа и јавната комуникација. Моќта на неговата автономија е предмет на следниве одредби на овој Статут:

- 1) планирање и одредување на содржината и структурата на своите академски, научни, уметнички, стручни и научно-истражувачки програми;
- 2) одредување на наставните методи што ќе ги користи;
- 3) избирање на академски кадри;
- 4) назначување, регулирање на вработувањето и отпуштањето на професорите, другиот академски кадар и останатиот персонал;
- 5) прием на студенти и одредување на условите за прием;
- 6) доделување на дипломи, од оправдани причини, одземање на доделените признанија и дипломи;
- 7) доделување на научни звања и почесни награди;
- 8) регулирање на својата внатрешна организација.

Член 6

Главните органи на Универзитетот се: Одборот на Универзитетот, Ректорот, Сенатот и Ректорскиот Совет.

Дел II: Одбор на Универзитетот

Член 7

7.1 Според одредбите од Член 93.2 членовите на Одборот на Универзитетот ќе се назначуваат од страна на Одборот пред истекот на мандатот на еден или повеќе од членовите и ќе се состои од :

- 1) Три члена кои не се грѓани на Република Македонија.
- 2) Три члена , државјани на Република Македонија , членови со полно работно време на кадарот на Универзитетот предложени од Сенатот на Универзитетот.
- 3) Три члена , кои не се студенти или дел од кадарот на Универзитетот, и кои рефлектираат етничка и полова разновидност во Република Македонија , а кои во согласност со Законот не се исклучени од управните тела на универзитетот.

7.2 Претседателот на Студенската унија може да присуствува на состаноците на Одборот на Универзитетот и да учествува во дискусиите кои се однесуваат на студентското тело но без право на глас.

7.3 Членовите на Одборот на Универзитетот треба да имаат претходно искуство и да покажале висок капацитет во решавањето на прашањата од областа на индустријата, трговијата или кадровските прашања, или практично искуство во овие области, или да имаат искуство во високото образование.

7.4 Претседателот и Потпредседателот на Одборот на Универзитетот ќе бидат избрани од страна на Одборот на Универзитетот од редовите на своите членови.

7.5 Одборот на Универзитетот може да кооптира еден дополнителен член без право на глас во Одборот кој ќе биде назначен за период од четири години.

7.6 Одборот на Универзитетот може да покани дополнителни членови на Сенатот избрани од страна на факултетите кои не се претставени во членството според Член 7.1.2 како членови без право на глас.

Член 8

8.1 Секој од членовите на Одборот има мандат од четири години, обновлив, под услов да не се назначуваат или преназначуваат за членови, лица кои наполниле 70 години.

8.2 Времетраењето на мандатот на Претседателот и Потпретседателот на Одборот на Универзитетот соодветствува со времетраењето на нивниот мандат на членување во Одборот, или на нивната прерана смрт, оставка или разрешување.

8.3 Член назначен според член 7.1 или врз основа на одредбите на овој член, може да биде разрешен со двотретинско мнозинство на гласови од членовите на Одборот, од оправдани причини како:

- (а) осуда поради сторено сериозно кривично дело во рамките на Законот
- (б) однесување кое може да придонесе за нарушување на угледот на Универзитетот;
- (в) неспособност за извршување на работните задачи, поради физичка или ментална неспособност, утврдена со извештај од страна на независно стручно медицинско лице, назначено од тело за назначување; и
- (г) континуирано неуспешно извршување на работните обврски, како и упорно одбивање да се извршуваат истите.

8.4 Во согласност со одредбите на законот но без предрасуда за било какво обештетување на кое членовите може да имаат право, секој член, ректорот, претседателот, генералниот секретар или друг службеник или ревизор на Универзитетот ќе биде обештетен од средствата на универзитетот, во однос на било каква загуба или одговорност, кој тој/таа можат да ги прифатат или да ги предизвикаат а кои се поврзани со извршувањето на должностите на нејзиниот/ неговиот мандат. Ова вклучува, без предрасуда на општоста, било каква одговорност која тој/таа ги предзвикува во одбрана на било какви судски постапки, граѓански или кривични, во кои се пресудува во негова/нејзина корист или во кои тој/таа се ослободува од обвиненија или за кои се одобрува олеснување за него/неа од страна на судот од одговорност за небрежност, пропуст, злоупотреба на должноста или непочитување на довербата во однос на работите на Универзитетот.

Член 9

9.1 Претседателот на Одборот на Универзитетот претседава со Одборот на Универзитетот.

9.2 Потпретседателот на Одборот на Универзитетот ќе претседава со Одборот во отсуство на Претседателот, ќе ги извршува сите други функции на Претседателот за време на отсуството на Претседателот или неговата спреченост за работа.

9.3 Претседателот на Одборот на Универзитетот има право да гласа, и го има одлучувачкиот глас.

9.4 Членовите на Одборот на Универзитетот кои обично не се жители на Република Македонија може да учествуваат во активностите на Одборот на

поинаков начин од физичкото присуство, кој е одреден со Правилникот на Одборот на Универзитетот .

Член 10

10.1 Одборот на Универзитетот може да назначи Извршен комитет во состав:

- (1) Претседател на Одборот на Универзитетот , кој ќе претседава ;
- (2) Заменик-претседател на Одборот на Универзитетот;
- (3) Лице назначено според член 7.1 (1) .
- (4) Еден друг член

10.2 Состаноците на Извршниот комитет може да ги свикува

- (1) Претседателот на Одборот на Универзитетот;
- (2) Ректорот;
- (3) Мнозинство на членови од Одборот на Универзитетот.

10.3 Извршниот комитет ќе извршува должности и моќ кои ќе му бидат делигирани од страна на Одборот и ќе дава извештај на Одборот на секој состанок.

10.4 Претседателот на Извршниот комитет има право да гласа , и го има одлучувачкиот глас.

10.5 Членовите на Извршниот комитет , кои обично не се жители на Република Македонија , можат да учествуваат во активностите на Извршниот комитет на начин поинаков од физичкото присуство, а одреден со Правилникот на Одборот на Универзитетот.

Член 11

11.1 Генералниот секретар на Универзитетот е Секретар на Одборот на Универзитетот и на Извршниот комитет .

11.2 Во негово/нејзино својство , според став 1 од овој член , Генералниот секретар има директен пристап до Претседателот и Заменик претседателот на Одборот на Универзитетот.

Член 12

Во рамките на извршувањето на функциите во согласност со Статутот, Одборот може да формира други органи, комитети и комисии со конкретни должности, како и истите да ги укине.

Член 13

Одборот ќе биде конституиран како Управен орган на Универзитетот, согласно Законот.

Член 14

14.1 Согласно одредбите на овој Статут и законот Одборот на Универзитетот ги има следниве должности:

- 1) обликување на целокупниот образовен карактер и мисијата на Универзитетот, вклучувајќи ја и научно-истражувачката работа, придонесот во наставата, на предлог на Ректорот или Сенатот или по консултација со Ректорот и Сенатот, а доколку се смета за потребно и со меѓународни експерти, и надгледување;
- 2) назначување, именување, оценување, наградување, суспендирање, отпуштање, одредување на износот на примањата и условите за работа на вработените и според одредбите на овој Статут, одобрување на повисоки назначувања;
- 3) Грижа и по потреба, одобрување на годишните приходни и расходни предвидувања и сметки, изготвени во името или од страна на Ректорот, во форма која ќе ја одобри Одборот на Универзитетот во согласност со Законот.
- 4) ефективна и ефикасна употреба на ресурсите, платежната способност на Универзитетот и заштита на универзитетската сопственост вклучувајќи ја и стратегијата за управување со ризик;
- 5) планирање на обезбедувањето на соодветни ресурси, како јавни така и приватни, вклучувајќи и воспоставување, во рамките на законот, на помошни компании за комерцијално искористување на академската работа на Универзитетот;
- 6) да води прецизна евиденција на приходите и расходите на Универзитетот.
- 7) да воспостави систем за одредување на ингеренциите над ресурсите и другите административни прашања на Факултетите и другите единици на Универзитетот
- 8) да обезбеди финансиска ревизија како што налага понатамошниот текст

исто така должност на Одборот на Универзитетот е:

- 1) По консултација со претставниците на вработените, и со должна почит кон нивните работни обврски, да се осигура дека членовите на

академскиот кадар на Универзитетот, во рамките на законот, имаат слобода да ги испитуваат и тестираат добиените сознанија, да презентираат нови идеи, вклучувајќи и контраверзни и популарни мислења, без со тоа да го доведуваат во прашање задржувањето на работното место, или другите привилегии што ги уживаат на Универзитетот, како и да утврди правила во врска со:

- i) однесувањето на вработените ;
 - ii) процедури за овозможување на вработените да побараат надомест за оштета нанесена на работното место;
 - iii) суспендирањето или отпуштањето на вработените;
 - iv) жалби за изречените суспендирања или отпуштања;
- 2) Да го одредува износот на школарината и другите давачки за Универзитетот ;
- 3) Да одреди правила на управување, однесување и менаџмент на Универзитетот, какви што бара Статутот, или какви што се смета дека се потребни и истовремено доследни;
- 4) Да одржува , и да се осигура дека во сите инстанции на Универзитетот се овозможуваат еднакви можности во вработувањето и рамноправен пристап во наставата и научно-истражувачката работа , без оглед на пол, раса, сексуална определба, брачна состојба, боја, етничка или национална припадност, политички или религиозни убедувања, и до одредени разумни граници, старост, физички или ментални пречки.
- 5) Да се однесува во согласност со највисоките стандарди на несебичност, интегритет, објективност, отвореност, чесност и лидерство, при извршувањето на работните задачи членовите не смеат да се однесуваат како претставници на било какви групи и не смеат да бараат , ниту да прифаќаат вакви обврски, сите членови секогаш мора да се однесуваат единствено на начин кој во целост е во интерес на Универзитетот , и
- б) Да одлучува за изгледот на знамето, печатот, симболите и дипломите, во согласност со Законите во Република Македонија

14.2 За секоја одлука на Одборот на Универзитетот во однос на следниве прашања ќе биде потребно три четвртинско мнозинство од членовите кои се присутни и кои гласаат , вклучувајќи тука и најмалку еден член кој е номиниран според одредбите на член 7.1 (1) и 7.1(3):

- а. амандман на Статутот;
- б. затворање, интегрирање или трансформација на Универзитетот

в. назначување, суспендирање или отпуштање на Ректорот според Член 16 и 21

г. други прашања одредени од страна на Одборот на Универзитетот

Член 15

15.1 Процедурите за состаноците на Одборот на Универзитетот ќе бидат одредени од страна на Одборот на Универзитетот според советите на генералниот секретар.

15.2 Одборот на Универзитетот и Извршниот комитет може да делигираат но под одредени услови и да го повлече делигирањето, на некоја од своите функции на Претседателот на Одборот на Универзитетот, што е неопходно за добар ред и управување со Универзитетот.

Дел III: Ректор и Проректори

Член 16

16.1 Ректорот ќе биде одговорен пред Одборот на Универзитетот за ефикасноста на работата и редот на Универзитетот, како и за менаџментот во рамките на правилата одредени од страна на Одборот.

16.2 Предмет на одредбите на Член 14.2.в, Ректорот, ќе биде назначен од Одборот на Универзитетот од потесниот избор на три кандидати утврдени од Сенатот. Процедурата за назначување на Ректор ќе биде пропишана од Одборот на Универзитетот.

16.3 Назначувањето обично е во времетраење од четири години, и се обновува само еднаш, но Одборот на Универзитетот може под дискреција и поради ефикасно планирање на наследувањето и обука да склучи договор за привремено обновување на мандатот на Ректорот до две години.

16.4 Ректорот не смее истовремено да врши функција на Декан на некој од Факултетите, директор или било каква друга менаџерска функција (освен позицијата Директор на Фондацијата на ЈИЕ Универзитетот како што е наведено и во Статутот на Фондацијата) или да врши некоја друга функција која според одредбите на Законот за Високо образование е некомпатибилна за позицијата Ректор на Универзитетот.

16.5 Ректорот, како главен академски раководител на Универзитетот, претседава со Сенатот и Ректорскиот Совет, и има право да присуствува на сите состаноци на Одборот и Извршниот комитет (освен кога се дискутира за лични прашања во врска со Ректорот).

16.6 Ректорот има правна одговорност во согласност со одредбите на Законот соодветен за Универзитетот како приватна-јавна непрофитна високо образовна институција и одредбите на овој Статут.

16.7 Ректорот има моќ да преземе се што смета дека е неопходно да го овозможи извршувањето на обврските наведени во став (1) од овој член. Ректорот особено е одговорен за следново:

- 1) Презентација на предлози пред Одборот на Универзитетот, во врска со образовниот карактер и мисијата на Универзитетот, земајќи ги предвид препораките и ставовите на Сенатот и Ректорскиот совет.
- 2) Имплементација на одлуките донесени од страна на Одборот на Универзитетот и Извршниот комитет;
- 3) Организација, управување и менаџмент со Универзитетот, како и раководење со вработените;
- 4) Презентација на годишните приходни и расходни предвидувања на разгледување пред Одборот на Универзитетот, и менаџмент на буџетот и ресурсите во рамките на оценките дадени од страна на Одборот на Универзитетот.

16.8 Ректорот може по одлука на Одборот на Универзитетот да се именува Претседател на Универзитетот. Во тој случај Проректорите ќе се именуваат Заменици претседатели и Генералниот секретар Заменик претседател за администрација.

Член 17

17.1 Одборот на Универзитетот може на предлог на Ректорот да назначи број на Проректори. Проректорите ќе му асистираат и ќе го претставуваат Ректорот во извршувањето на одговорностите.

17.2 Проректорите ќе бидат назначени од страна на Одборот на Универзитетот на предлог на Ректорот и ќе бидат дел од академскиот кадар на Универзитетот, кои не се исклучени според одредбите на Законот од позицијата Проректор.

17.3 Назначувањето на Проректорите обично ќе биде за период од четири години, со можност за едно обновување, но Одборот на Универзитетот може под дискреција и поради ефикасно планирање на наследувањето и обука да склучи договор за привремено обновување на мандатот на Проректорот до две години или да го изедначи мандатот на Проректорот на тоа од Ректорот.

17.4 Проректорите можат да бидат назначени од редот на Деканите на Факултетите и Директорите на центрите и доколку е тоа така тие можат да ги држат и двете работни места истовремено за период кој ќе го одреди Одборот на Универзитетот или Извршниот комитет во поделен случај.

17.5 Проректорот, номиниран од страна на Ректорот, по консултации со Претседателот на Одборот на Универзитетот, може да биде назначен за Заменик Ректор (Виш Заменик, Заменик претседател на Сенатот и Ректорскиот Совет, ќе има право да присуствува на сите состаноци на Одборот на Универзитетот и Извршниот комитет (освен кога тема на дискусија се личните прашања кои се однесуваат на него/неа), може да биде овластен од страна на Ректорот) да го/ја претставува него/неа во својство на законски претставник во и надвор од Универзитетот или во привремена спреченост или неможност на Ректорот, ќе ги извршува функциите на Ректор во согласност со Законот и одредбите на Статутот.

17.6 Извршниот комитет на Одборот на Универзитетот на предлог на Ректорот понатаму можат да ги дефинираат должностите за планирање и одговорностите на Проректорите за посебните области за развој на политиката и координацијата.

17.7 Проректорите ќе преседуваат со таквите комитети и комисии кога ќе одреди Ректорот во рамките на нивните одговорности, но нема да имаат одговорност за линиско управување освен кога ќе делуваат при привремена неспособност или недостапност на Ректорот. За таа цел „одговорноста за линиско управување“ значи одговорност за извршување на одлуки и политики на Одборот на Универзитетот, Сенатот, Ректорскиот Совет или Ректорот од страна на експертска служба на Универзитетот а под контрола на Генералниот секретар.

17.8 Мандатот на Проректорот може да заврши порано со оставка или отпуштање според дветретинско мнозинство со право на глас на Одборот на Универзитетот поради добра причина како што е :

(а) Осуда поради сериозен кривичен престап како што е одредено и во Законите;

(б) Дејствување на начин на кој ќе му наштети на Универзитетот;

(в) Немоžност да ги извршат должностите на позицијата, поради психичка или физичка неспособност, која ќе се докаже со извештај од независен лекар назначен од страна на Одборот на Универзитетот; и

(г) Постојано одбивање за извршување на должностите кои треба да се изведуваат за таа позиција.

Член 18

Претседателот на Одборот привремено може да назначи било кој од професорите да ја извршува функцијата Ректор или Проректор, во случај на привремено отсуство или неспособност на Ректорот или Проректорите.

Дел IV: Стручни и административни служби

Член 19

19.1 Генералниот секретар е раководител на стручните и административните служби на Универзитетот.

19.2 Генералниот секретар на Универзитетот го назначува Одборот, по консултација со Ректорот, избирајќи го од кандидатите со соодветни квалификации и работно искуство и мора да има магистратура по правни науки, бизнис администрација или јавна администрација или еквивалентно на тоа.

19.3 Во согласност на одредбите од Член 11.2 Генералниот секретар, одговара за ефикасноста, економичноста и ефективноста на администрацијата на Универзитетот. Во таа насока, Генералниот секретар е одговорен за сите прашања кои инаку не спаѓаат во надлежноста на другите тела или служби и по налог на Одборот на Универзитетот или Извршниот комитет.

19.4 Генералниот секретар може да биде разрешен порано поради оставка или отпуштање со двотретинско мнозинство со право на глас на Одборот на Универзитетот поради добра причина како што е :

(а) Осуда поради сериозен кривичен престап како што е одредено и во Законите;

(б) Дејствување на начин на кој ќе му наштети на Универзитетот;

(в) Неможност да ги извршат должностите на позицијата , поради психичка или физичка неспособност , која ќе се докаже со извештај од независен лекар назначен од страна на Одборот на Универзитетот; и

(г) Постојано одбивање за извршување на должностите кои треба да се изведуваат за таа позиција.

Член 20

20.1 Стручните и административните служби на Универзитетот ќе се состојат од оддели кои ќе бидат под надлежност на Генералниот Секретар, тие се следни:

Секретаријат (вклучувајќи и Правна и секретарска служба, Архива, Служба за односи со јавност, Служба за истражување, Служба за обезбедување квалитет, Служба за меѓународни односи, Служба за набавка, Служба за превод и интерпретација, Служба за внатрешна ревизија)

Оддел на финансиска служба

Оддел на службата за студенти и службата за запишување

Оддел на службата за човекови ресурси и развој на кадарот

Оддел на службата за одржување

Оддел на службата за ИТ

Оддел на службата за информации и библиотека

20.2. Генералниот секретар ја составува и ја приложува за одобрување пред Ректорот и Извршниот Комитет на Одборот на Универзитетот, организационата структура на вишите службеници кои ќе му помагаат во управувањето со службите кои се наведени во став (1) и е одговорен за раководство и управувањето на вработените.

Дел V: Сенат

Член 21

Освен кога Статутот налага поинаку, Сенатот ќе биде главен академски орган на Универзитетот.

Член 22

Сенатот го сочинуваат :

- 1) Ректорот;
- 2) Проректори ;
- 3) Деканите на факултетите, Директорите на Високите школи и другите академски служби;
- 4) Два члена на академскиот кадар, избрани од страна на самиот академски кадар на секој факултет, или некоја друга единка која не е во рамките на факултетот.
- 5) По еден претставник на студентите од секој Факултет, избрани од самите студенти;
- 6) Еден претставник од неакадемскиот кадар.

Член 23

Студентите, членови на Сенатот, се исклучени од дискусиите во врска со конкретни студенти или членови на персоналот. Оваа одредба нема да влијае врз правото на студентите и членовите на персоналот да ги претставуваат проблемите кои ги засегаат, или да бидат застапувани од други лица без оглед на нивниот статус.

Член 24

Ректорот ќе претседава со Сенатот. Во отсуство на Ректорот, Заменик Ректорот (Виш Заменик Ректор) назначен од Ректорот според одредбите од став 5 од Член 17, ја презема улогата на Претседател. Во отсуство на Ректорот и Проректорот

назначен од Ректорот , Проректорот по старост ќе ја преземе улогата на Претседател. Во спротивно, Сенатот избира Претседател од лицата наведени во став (3) од Член 24.

Член 25

Сенатот, преку Ректоратот, го советува Одборот за развој на академските активности на Универзитетот и потребните ресурси, вклучувајќи го тука и основањето, соединувањето и укинувањето на катедри и самиот е одговорен за:

- 1) општи прашања во врска со научно-истражувачката работа, стипендиите, наставата и наставните предмети на Универзитетот;
- 2) содржината на наставниот план по препорака на Советите на Факултетите;
- 3) согласно одредбите на Законот по препораки на Советите на факултетите ги одредува образовните активности на Универзитетот и нивното реализирање на албански, македонски и на други меѓународни јазици;
- 4) процедури за обезбедување на квалитет и по совет на Сенатот назначување на Комисија за евалуација и усвојување на Прирачникот за евалуација во согласност со Законот .
- 5) имплементација на процедурите за обезбедување на академски стандарди и заверка и преглед на наставните предмети;
- 6) по препорака на Ректорскиот Совет Одредување на бројот на студентите кои ќе се запишуваат и критериум за прием на студенти;
- 7) политиката, критериумите и процедурите за оценување и испитување на академската работа на студентите по препорака на Ректорскиот Совет
- 8) доделување на Дипломи и Сертификати по препорака на Советите на Факултетите.
- 9) одредување на процедурите за доделување на квалификации и почесни академски титули;
- 10) обезбедување на услови за долгорочна стручна надградба по препорака на Советот.
- 11) одредување на процедурите за исклучување на студентите од академски или други причини .

12) разгледување на политиката за заштита на интелектуалната сопственост на Универзитетот и неговата комерцијална експлоатираност;

13) советување на Одборот и Извршниот комитет, Ректорот или Ректорскиот Советот во врска со други вакви прашања.

14) во согласност со Член 16.2 да утврди потесен круг на кандидати за позицијата Ректор.

Член 26

Сенатот може да назначи комитети или комисии кои ќе го советуваат по прашања во врска со конкретните аспекти од неговата работа и може да делегира некои од функциите на Ректорскиот совет.

Член 27

Процедурите за одржување на состаноци на Сенатот и неговите комитети и комисии, ќе ги регулира Сенатот, по добивањето одобрение од Одборот на Универзитетот.

Член 28

Одборот на Универзитетот изготвува и усвојува Правилник (кодекс) на однесување на членовите на Сенатот. Тука се вклучуваат процедурите за свикнување на состаноци и однесување за време на состаноците, за евидентирање на одлуките и другите релевантни работи.

Дел VI: Ректорски Совет

Член 29

29.1 Ректорскиот Совет го сочинуваат Ректорот, Проректорите, Генерален секретар Деканите на Факултетите и Директорите на другите академски служби, како што ќе одреди Одборот на Универзитетот .

29.2 Претседателот на Студентскиот Сојуз има право да присуствува на седниците на Ректорскиот Совет и да учествува во дискусии поврзани со студентите без право на глас.

Член 30

Ректорскиот Совет ги има следните функции:

- 1) Да делува како регуларен и фреквентен канал за комуникација помеѓу своите членови, како и со членовите на Сенатот, Ректорот, Одборот и Извршниот комитет;
- 2) Да донесува одлуки за академските прашања кои се делигирани од страна на Сенатот и да доставува извештај до Сенатот .
- 3) Да донесува одлуки за ургентни академски прашања и да го известува Сенатот во врска со тоа ;
- 4) На предлог на Ректорот или генералниот секретар да дава одобрение за датумите на сесиите, периодите за запишување, распустите и испитните сесии;
- 5) Да дава одобрение за назначување на академскиот кадар на предлог од Советите на Факултетите;
- 6) Да назначува и отстранува испитувачи по препорака на Советите на Факултетите;
- 7) Да има улога на форум за планирање, регулирање и обезбедување на ресурси за академски цели ;
- 8) Да подготвува точки за разгледување од страна на Сенатот; Одборот на Универзитетот или Извршниот комитет;
- 9) Да доставува коментари во врска со предлозите на Ректорот , за разгледување на Сенатот, Одборот или Извршниот комитет, и
- 10) Да ги извршува сите функции на Ректорскиот Совет пропишани со овој Статут.

Член 31

Процедурите за состанување на Ректорскиот Совет ги регулира Ректорскиот Совет, со одобрение од Извршниот комитет на Одборот на Универзитетот.

Член 32

Одборот на Универзитетот изготвува и усвојува Правилник (кодекс) за однесувањето на членовите на Ректорскиот Совет. Тука се вклучуваат процедурите за свикнување на состаноци и однесување за време на состаноците, за евидентирање на одлуките, архивирање и други релевантни прашања.

Дел VII: Факултети

Член 33

Факултетите се организациони единици на Универзитетот кои извршуваат наставно-научна дејност на полето на конкретни академски или сродни науки, делувајќи преку Советот на факултетот и во рамките на политиката на Универзитетот усвоена од Одборот или Извршниот комитет и се одговорни за следното:

- 1) Да изнесуваат предлози пред Сенатот во врска со академските прашања поврзани со наставните предмети што се изучуваат на конкретните Факултети;
- 2) Да изведуваат настава, да ги испитуваат и оценуваат студентите;
- 3) Прашања во врска со академското напредување на студентите;
- 4) Кадровски прашања, согласно Статутот;
- 5) Соодветна и ефикасна употреба на ресурсите доделени од Одборот на Универзитетот или Извршниот комитет.

Член 34

Бројот на Факултети на Универзитетот го одредува Одборот на Универзитетот или Извршниот комитет на предлог на Ректорскиот Совет и Сенатот, или по консултации со Ректорскиот Совет и Сенатот. Факултетите формирани на овој начин може да се трансформираат, соединуваат или преименуваат од страна на Одборот на Универзитетот.

Член 35

Бројот на отсеци и работни места на секој Факултет го определува Одборот на Универзитетот, на предлог на Ректорот, или по консултации со Ректорот.

Член 36

На чело на секој Факултет стои Декан, кому со одобрение на Извршниот комитет на Одборот на Универзитетот, може да му помагаат еден или повеќе Продекани на Факултетот.

Член 37

37.1 Деканите ги назначува Извршниот комитет на Одборот на Универзитетот. Ректорот ќе предложи кандидати за Декан од потесниот круг на кандидати утврдени од Советите на факултетите од редот на професорите по предметите што се предаваат на конкретниот Факултет.

37.2 Продеканите ќе бидат назначени од страна на Ректорот по предлог на Деканот на факултетот.

37.3 Кандидатите кои ќе бидат номинирани за Декани или Продекани се лица со релевантни академски и менаџерски квалификации или искуство.

37.4 Кандидатите назначени за Декани или Продекани на факултетите не смеат истовремено да се кандидираат за Ректор.

37.5 Процедурите за назначување се пропишуваат во Правилникот на Одборот и вклучуваат консултации со одредениот Совет на Факултетот.

Член 38

Деканот одговара пред Ректорот, и преку Ректорот пред Одборот на Универзитетот. Должностите на Деканот се :

1) академско раководство на наставната и научноистражувачката работа во областа на предметите кои се изучуваат на Факултетот;

2) да се грижи за ефикасна, економична и ефективна употреба на ресурсите наменети за Факултетот од страна на Одборот на Универзитетот

3) да го застапува факултетот во Ректорскиот Совет и Сенатот

4) да го советува Ректорот во врска со назначувањето на членови на академскиот кадар по предметите што се изучуваат

5) да се грижи за спроведувањето и придржувањето кон правилата на универзитетската политика на Факултетот

6) да ги извршува сите други должности на Декан изложени во овој Статут.

Член 39

Деканите делуваат во името на Универзитетот, или за правни прашања во името на Факултетот, со експлицитно одобрение од страна на Одборот, кое е добиено преку Ректорот.

Член 40

Должностите на Прореканот на Факултетот ги пропишува Деканот на Факултетот.

Член 41

41.1 Секој Факултет ќе има Наставно-научен Совет (Совет на Факултетот) со кој ќе преседава Деканот , или во негово отсуство , Прореканот.

41.2 Советот на факултетот ќе биде составен од следниве членови :

- (i) Декан и Прорекани на факултетот
- (ii) Академскиот кадар со полно работно време со академско звање доцент и нагоре
- (iii) Два соработници избрани од страна на соработниците од редот на соработниците на факултетот
- (iv) Еден член со скратено работно време со академско звање доцент и нагоре избран од редот на академскиот кадар со скратено работно време на факултетот
- (v) Еден претставник од студентите од секоја студиска година, вклучувајќи го и вториот и третиот циклус на студии, избран од страна на студентите од соодветната група на Факултетот.

41.3 Советот на факултетот може да дискутира и да дава мислење за секое прашање поврзано со работата на факултетот

41.4 Согласно член 41.5 Советите на Факултетите ќе бидат советодавни на Деканот на Факултетот.

41.5 Советот на Факултетот ќе биде одговорен за давање предлози на Сенатот за имињата на лицата кои се избрани во научни завања и кои гласаат на такви избори и ќе бидат ограничени за оние кои се еквивалентни по звање или се со повисоко академско звање.

Член 42

Мандатот на Деканот или Прореканот, назначен според овој дел може да биде завршен пред време поради оставка или отпуштање според дветретинско мнозинство со право на глас на Одборот на Универзитетот поради добра причина како што е :

- (a) Осуда поради сериозен кривичен престап како што е одредено и во Законот;
- (б) Дејствување на начин на кој ќе му наштети на Универзитетот;

(в) Неможност да ги извршат должностите на позицијата поради психичка или физичка неспособност која ќе се докаже со извештај од независен лекар назначен од страна на Одборот на Универзитетот; и

(г) Постојано одбивање на извршување на должностите кои треба да се изведуваат за таа позиција.

Дел VIII: Други академски организациони единици

Член 43

43.1 Бројот и функцијата на другите академски организациони единици на Универзитетот (Институти за истражување, Центри итн.) ги одредува Одборот на Универзитетот, на предлог на Ректорот, или по консултација со Ректорот. Вака формираните единици може да се дел од Факултетот или независни од факултетите и може да се трансформираат и здружуваат помеѓу факултетите од страна на Одборот на Универзитетот.

43.2 При избор во академски звања и прашања поврзани со академскиот кадар и регулирани со закон, секоја таква академска единка ќе биде алоцирана на Факултетот, соодветните Совети на Факултетот ќе имаат потребен авторитет врз основа на Член 41, зголемен од оној академски кадар на академската единка кој има еквивалентно или повисоко академско звање од позициите кои се предмет на овој избор.

Член 44

Секоја академска единица е интегрален дел на Универзитетот и нема статус на независно правно лице во ни една форма.

Член 45

Бројот на отсеци и работни места во секоја организациона единица го определува Одборот на Универзитетот, на предлог на Ректорот.

Член 46

На чело на секоја организациона единица стои Директор, кој може да биде Декан или Продекан на Факултетот или било кој и да е член на академскиот кадар кој има звање доктор или најмалку магистер.

Член 47

Директорите се избираат според правилата за наменување пропишани од страна на Одборот или Извршната комитет на предлог на Ректорот.

Член 48

Директорот на академска единица во Факултетот одговара пред Деканот на Факултетот или на Ректорот. Должности на Директорот се :

- 1) да управува со организационата единица грижејќи се за ефикасна, економична и ефективна употреба на ресурсите наменети за единицата од страна на Одборот на Универзитетот.
- 2) да ја застапува организационата единица во Советот на факултетот и Сенатот.
- 3) да го советува деканот на факултетот или Ректоратот во врска со соодветните назначувања на членовите на персоналот на единицата
- 4) да ги извршува сите други должности на Директор изложени во овој Статут

Член 49

Директорите делуваат во името на Универзитетот, или за правни прашања во името на организационата единица, со експлицитно одобрение од страна на Одборот добиено преку Ректорот.

Член 50

Мандатот на Директорот назначен според овој дел може да биде завршен пред време поради оставка или отпуштање според две-третинско мнозинство со право на глас на Одборот на Универзитетот поради добра причина која се дефинира како :

- 1) Осуда поради сторено сериозно кривично дело во рамките на законите .
- 2) Однесување кое може да придонесе кон нарушувањето на угледот на Универзитетот.
- 3) Неспособност за извршување на работните задачи, поради физичка или ментална неспособност, утврдена, со извештај од страна на независно, стручно медицинско лице, назначено од страна на Одборот на Универзитетот; и
- 4) Континуирано неуспешно извршување на работните задачи , како и упорно одбивање да се извршуваат истите според условите за вработување наведени од страна на Одборот.
- 5)

Дел IX: Запишување на студии

Член 51

51.1 Условите за запишување на студии се утврдуваат со Правилник предложен од страна на Сенатот.

51.2 Сите пријавени кандидати кои ја положиле државната матура или меѓународна матура можат да се запишат да студираат на универзитетот. Кандидатите кои ја положиле училишната матура исто така можат да се запишат на додипломски студии доколку бројот на кандидатите со положена државна матура е помал од бројот одреден за упис од страна на Сенатот според став 6 член 25.

51.3 Правилникот вклучува одредба која на студентите им овозможува да се запишат со напреден статус, под услов секој студент што е запишан да следи настава која води кон добивање на диплома, задолжително да мора да заврши еквивалент на една редовна академска студиска година на Универзитетот.

Дел X: Академски одликувања

Член 52

52.1 Според барањата за акредитација зацртани во Законот, Универзитетот ги нуди следниве академски одликувања:

Универзитетски сертификати и дипломи;
Дипломски степен ;
Стручни степени од првиот циклус;
Магистерски степен и
Докторски степен.

52.2 Звањата на степените, дипломите и сертификатите ги определува Сенатот, во согласност со меѓународната академска и стручна пракса и може да се разликуваат од Факултет до Факултет .

52.3 Универзитетот може да додели било каков степен , диплома или сертификат *honoris causae ,ex officio или ad eundem*.

52.4 Ректорскиот Совет може да додели титула Почесен член на Универзитетот на личност која според Советот има многу голем придонес за Универзитетот, но која не ги исполнува критериумите за доделување на почесно академско одликување.

Член 53

Академските одликувања ги доделува Сенатот, согласно Статутот.

Член 54

На сопственикот на одликувањето, доколку Сенатот на препорака на Ректорскиот Совет или Ректорот смета дека е оправдано, по спроведеното фер сослушување од страна на независно лице назначено од Сенатот, може истото да му биде одземено. Под „оправдани причини“ се подразбира измама или нечесност при оценувањето или испитувањето, вклучувајќи и плагијаторство, кршење на авторски права, или други неетички дела при изработката на дисертациите или другите писмени трудови.

Член 55

55.1 Студиите за дипломски степен (прв циклус) соодветствуваат со 180 ЕКТС или 240 ЕКТС кредити кои се постигнати дали преку најмалку три години (шест семестри) или четири години (осум семестри) на редовно или вонредно студирање.

55.2 Универзитетските сертификати и дипломи можат да се доделат после успешното завршување на студии кое соодветствува со 60 или 120 ЕКТС кредити кои се заведени во релевантниот додаток на дипломата.

55.3 Студентите од првиот циклус додипломски студии мораат да ги завршат нивните студии за максимален период двојно од периодот наведен во член 55.1.

55.4 Академската година започнува на 15 септември и завршува на 14 септември следната година.

Член 56

Начинот на оценување на работата на студентите во рамките на студиите за дипломски степен е пропишан во Правилникот утврден од Сенатот.

Член 57

57.1 Магистерски степен (втор циклус) може да се стекне со успешно завршување на студии еквивалентни на 60 “М” ЕКТС кредити по завршување на студии кои се еквивалентни на 240 ЕКТС бодови од првиот циклус или 120 “М” ЕКТС кредити по завршување на студиите еквивалентни на 180 ЕКТС кредити т.е по стекнувањето на дипломскиот степен, или од Универзитетот, или пак од друга институција призната од страна на Универзитетот и во согласност со Законот.

57.2 Студентите мора да ги завршат студиите за максимален период два пати од периодот одреден во член 57.1

57.3 Сенатот може да одобри специјални услови за вонредните, извршните или други форми на програми за магистерски степен.

Член 58

Начинот на вреднување на работата на студентите на магистерски студии се пропишани во Правилникот изготвен од Сенатот.

Член 59

Содржината на студиските програми за дипломски степен и магистерски степен е изложена во правилникот изготвен од Деканите на Факултетите и одобрен од Ректорскиот Совет и Сенатот.

Дел XI: Изведување на научно-истражувачката работа и стипендии

Член 60

Научен степен доктор на науки (трет циклус) може да се стекне:

- 1) со успешно завршување на докторските студии за период од најмалку 3 години (180 ЕКТС кредити) по стекнувањето на магистерскиот степен, (втор циклус) или од универзитетот, или пак од друга институција призната од страна на Универзитетот и во согласност со Законот; и
- 2) по успешна одбрана на докторската дисертација која е резултат на самостојна научноистражувачка работа.

Докторската дисертација мора да биде предадена на увид најдоцна до крајот на периодот во времетраење од максимум два пати од нормалното времетраење на студиите за степенот на кој кандидатот се запишал.

Член 61

Начинот на надгледување на истражувачката работа и организирањето на испитувањето на кандидатите за докторски студии ги пропишува Сенатот за кои ќе се применува и системот на кредити.

Член 62

Содржината на програмата за истражувањата потребни за доделување на степенот доктор на науки ја одобрува Советот на Факултетот на кој примарно ќе се изведува истражувачката работа.

Член 63

Членовите на академскиот или придружен кадар кои имаат завршено магистерски степен можат да се запишат на програмата за научноистражувачка работа и стипендија за стекнување со степен доктор на науки, во согласност со условите одредени од страна на Сенатот.

Дел XII: Академски кадар

Член 64

64.1 Академскиот кадар на Универзитетот го сочинуваат лица назначени за:

- 1) Редовни професори;
- 2) Вонредни професори;
- 3) Доценти;
- 4) Виши лектори;
- 5) Лектори;
- 6) Соработници

нивното работно место може да биде базирано на договор за работа со полно или скратено работно време.

64.2 Личностите кои имаат договор за визитинг професори според Законот за високо образование ќе се сметаат за академски кадар поради целите на овој Статут.

64.3 Одборот на Универзитетот може во Правилникот да ги измени одредбите на овој член во поглед на академскиот кадар вработен на Факултетите со различни титули кои се меѓународно признати.

64.4 Одборот во Правилникот ги одредува правилата за хармонизација на академските звања на универзитетскиот кадар во согласност на законот.

Член 65

Согласно член 66,

(1) Професорите и Вонредните професори ги назначува или ги одобрува академските звања Одборот , или доколку бараат околноста Извршниот комитет, на препорака на Сенатот и Ректорот.

(2) Назначувањата за Доценти , виши лектори, лектори и соработници и одобрувањата на академски звања ги доделува Сенатот, кого ќе го советуваат релевантните Совети на Факултетите.

Член 66

66.1 Сите конкурси за вработување јавно се објавуваат.

66.2 Сите назначувања до академското звање Редовен или Вонреден професор се извршуваат по разгледувањето на апликациите од страна на селективната комисија, наименувана од страна на Сенатот, селективната комисија ги интервјуира кандидатите кои смета дека најдобро ги исполнуваат барањата за работното место.

66.3 Селективната комисија поднесува извештај пред Сенатот.

66.4 Во случај на назначување на доценти, виши лектори, лектори и соработници Деканот на факултетот избира и предлага кандидат за назначување.

66.5 Предлозите за назначување може да се изнесуваат заеднички, од страна на еден или повеќе Факултети.

66.6 Секоја селективна комисија за назначување на редовни професори вклучува најмалку еден меѓународен член со признато искуство во конкретното поле, назначен од страна на Сенатот, на одобрение на Извршниот комитет на Одборот на Универзитетот.

Член 67

Сите селективни комитети се состојат од машки и женски членови, освен во случаи на експлицитно одобрение од страна на Одборот на Универзитетот или Извршниот комитет.

Член 68

Во селективните комитети не смеат да членуваат лица кои се сопружници, партнери или членови на поблиското семејство на некој од кандидатите за вработување. Што се подразбира под „поблиско семејство“ одредува Одборот на Универзитетот.

Член 69

Услов за назначување и унапредување на било кое ниво на академскиот кадар е поседувањето на соодветни квалификации и релевантно искуство:

1) за здобивање со звањето професор, кандидатот мора да има научен степен доктор на науки, односно негов еквивалент, да покаже високо ниво на

познавање на научната област за која се избира поткрепен со публикации во признати и пожелно меѓународни научни списанија, учество во меѓународни конференции и други активности, како и докажаност во академското раководство, или во случај на професор назначен во уметничката област, јавни меѓународни претставувања на уметнички дела, на изложби, музика, драми и нивен еквивалент, дале висок придонес во развојот на уметноста и културата, обично имаат стекнато магистерски степен или негов еквивалент и се докажале во академското раководство.

(2) за здобивање со звањето вонреден професор и доцент, кандидатот мора да има научен степен доктор на науки, односно негов еквивалент, да има публикации во признати и пожелно меѓународни научни списанија, свои уметнички дела или јавни презентации, да покаже високи резултати во наставата, научни трудови и високо ниво на познавање на научната област за која се избира, односно во случај на вонредни професори и доценти назначени во уметнички области, кандидатите мора да се автори на признати уметнички дела или јавни претставувања, и да покажат добри резултати во наставната работа.

(3) за здобивање со звањето виш лектор, кандидатот треба да покаже компетентност во наставната и научната работа, да поседува магистерски степен.

(4) за здобивање на звањето лектор кандидатот треба да има практично искуство во наставата и да поседува најмалку магистерски степен.

(5) кандидатот за соработник мора да има магистерски степен и да биде запишан на докторски студии (трет циклус) на Универзитетот или друга институција призната со Законот.

Член 70

Сите назначувања ќе се базираат на академските заслуги, без дискриминација врз било каква основа, како што се пол, раса, сексуална ориентација, брачна состојба, боја, јазик, религија, политички и други убедувања, национално, етничко или социјално потекло, асоцијација со одредена национална заедница, сопственот, потекло и друго.

Член 71

71.1 Сите назначувања за професори или доценти се во времетраење од една година, а можат да се обноват од страна на Ректорот на препорака на Сенатот или Советот на факултет, во согласност со процедурите за почетно назначување.

71.2 Ректорот може да го обнови назначувањето на член од академскиот кадар за период од три години, а тоа пак може да се обнови од страна на Ректорот согласно условите изложени во став (1) од овој член.

Член 72

72.1 Пензионираниот професор може од страна на Одборот на Универзитетот или на Извршниот комитет да биде назначен за *Професор Емеритус*. Должностите на *Професорите Емеритус* се пропишуваат во индивидуалните работни договори.

72.2 Одборот на Универзитетот или Извршниот комитет можат да назначат *Професор Емеритус* пензионирано лице кое имало позиција Ректор или Проректор.

Член 73

Распоредот за најмногу една „слободна студиска година“ (сабатично отсуство) за академскиот кадар го пропишува Одборот на Универзитетот, по консултација со Сенатот.

Член 74

74.1 Академскиот кадар треба да склучи договор за работа со Универзитетот и ништо од овој член нема да влијае на правата и должностите кои работникот и работодавачот ги имаат според договорот и Законите.

74.2 Визитинг академскиот кадар треба да се однесува според одредбите на Универзитетот кои се однесуваат на барањата на Министерството за внатрешни работи на Република Македонија, кои се однесуваат на вработувањето на странски државјани.

74.3 Професорите можат да бидат разрешени од страна на Одборот на Универзитетот од назначеното работно место пред истекувањето на работниот договор, само кога Одборот на Универзитетот смета дека има причини за тоа.

74.4 Другиот академски кадар може да биде разрешен од работното место пред истекувањето на работниот договор, само кога Ректорот смета дека има причини за тоа.

74.5 ‘Добра причина’ се дефинира како:

- 1) осуда поради сторено сериозно кривично дело во рамките на Законот.
- 2) Однесување кое може да придонесе за нарушувањето на угледот на Универзитетот.
- 3) Неспособност за извршување на работните задачи, поради физичка или ментална неспособност, утврдена со извештај од страна на независно стручно медицинско лице, назначено од страна на Одборот;

- 4) Континуирано неуспешно извршување на работните задачи , како и упорно одбивање да се извршуваат истите според условите за вработување наведени од страна на Одборот или Ректорот според соодветно; или
- 5) Избор на технолошки вишок , според праведни и отворени процедури одредени од Одборот.

Член 75

Одборот изготвува Правилник за процедурите за прекинување на работен однос на академскиот кадар во согласност со претходниот член.

Член 76

Вработените со полно работно време не смеат да работат надвор од Универзитетот, ниту во јавни ниту во приватни компании или организации, или за некој друг Универзитет или Високо образовна институција внатре или надвор од Република Македонија, без дозвола од Ректорот. Ректорот на своја проценка може да воведо некои услови.

Дел XIII: Права и обврски на студентите

Член 77

Студентите кои се примени на Универзитетот имаат право:

- 1) Да ги посетуваат предавања, семинари и други видови на настава, организирани по предметите на нивниот отсек;
- 2) Да ги употребуваат капацитетите на Универзитетската библиотека и другите форми на студентски услуги;
- 3) Да учествуваат во изборите на позиции во рамките на Универзитетските тела;
- 4) Да добијат картичка за идентификација;
- 5) Бесплатно да добијат академски препис потврда за оценки, на крајот на секоја студиска година .

и обврска :

- 1) Да внимаваат на правилата што ги воведува Универзитетот;
- 2) Да имаат должна почит кон правата на вработените и другите студенти;
- 3) Да им посветат потполно внимание на своите студии и да учествуваат во академските активности;

- 4) Пристојно да се однесуваат, како внатре, така и надвор од универзитетските простории, за да не би го довеле во прашање угледот на Универзитетот.

Член 78

Студентите имаат право да се жалат во врска со квалитетот на наставата или другите капацитети на Универзитетот. Со таквите жалби прво треба да се обратат кај Деканот на факултетот, односно неговата соодветна замена, со можност за понатамошна жалба до Ректорот или Комисијата назначена од Ректорот чија одлука ќе биде конечна. Правилата за регулирање на овие процедури ги одредува Одборот на Универзитетот, на предлог на Ректорот.

Член 79

На студентите кои не успеале адекватно да напредуваат во студиите може да им биде оневозможено да запишат следен семестар од страна на Советот на факултетот. Жалба смеат да поднесат до Комитетот назначен од страна на Сенатот, чија одлука е конечна. На предлог на Сенатот, Одборот на Универзитетот изработува Правилник во кој се зацртани овие процедури.

Член 80

Студентите може да добијат привремено или постојано исклучување од Универзитетот, од страна на Ректорскиот совет, поради несоодветно однесување. Студентите обвинети за несоодветно однесување имаат право да бидат сослушани од страна на Дисциплинската комисија, која го советува Ректорскиот совет. Ректорот или Проректорот е овластен по сослушувањето да изрече казна суспендирање. Студентите на кои Ректорскиот совет им изрекол исклучување имаат право на жалба до Извршниот комитет на Одборот на Универзитетот со што одлуката на Ректорскиот совет може да биде потврдена или отфрлена. На предлог на Ректорскиот совет, Одборот изработува Правилник во кој се зацртани овие процедури.

Дел XIV: Финансии

Член 81

Универзитетот е непрофитабилна единка. Своите фондови може да ги полни од следниве извори:

- (i) Донации од државниот буџет на Република Македонија, од локалните власти или други правни лица во Републиката;
- (ii) Донации и подароци од индивидуи, здруженија или фондации, внатре и надвор од Република Македонија;

- (iii) Школарини и други студентски давачки;
- (iv) Парични средства наменети за истражување и консултантство;
- (v) Искористување на својата интелектуална сопственост;
- (vi) Употреба на капацитетите за конференции, семинари, состаноци и други слични настани;
- (vii) Договори за вршење на академски и неакадемски услуги
- (viii) Други извори дозволени со Законот.

Член 82

82.1 Универзитетот ќе основа Комисија за ревизија и управување со ризикот.

82.2 Комисијата за ревизија и управување со ризикот ќе му препорача на Одборот на универзитетот надворешни ревизори кои вршат годишна ревизија за соодветно искористување на ресурсите и спречување на нечесноста и по ревизијата издаваат сертификати. Ревизорите исто така ќе даваат извештаи, на барање на Одборот или Комисијата за ревизија и управување со ризикот, за адекватноста на мерките на финансиска контрола на Универзитетот, корисната употреба на ресурсите, исплатливоста на издатоците или специјалните проучувања на Факултетите, организационите единици или административните служби.

82.3 Ревизорите назначени според претходниот член не смеат да имаат директна лична или професионална врска со членовите на Одборот на Универзитетот или Сенатот.

82.4 Одборот исто така може да назначи внатрешен ревизор како дел од експертската служба со должности специфицирани од страна на Генералниот секретар по консултации со Претседателот на Одборот на Универзитетот.

82.5 Надворешниот независен ревизор и внатрешниот ревизор имаат право на пристап и до Претседателот на Одборот на Универзитетот.

Дел XV: Документација

Член 83

Генералниот секретар на Универзитетот е одговорен за одржување на прецизна документација на:

- 1) пријавените кандидати за прием;
- 2) запишаните студенти на сите наставни и истражувачки програми;

- 3) дипломираните студенти;
- 4) вработените со договор;
- 5) универзитетската сопственост;
- 6) финансиските сметки;
- 7) истражувачките проекти;
- 8) истражувачките и консултантските договори;
- 9) комерцијални договори; и
- 10) слични материјали, на барање на Одборот на Универзитетот или со законот.

Член 84

Сите вработени и студенти на Универзитетот соработуваат со Генералниот секретар на Универзитетот со цел обезбедување на податоци потребни за евиденција според претходниот член.

Член 85

Сите лични документи ќе се третираат со должна почит кон приватноста и единствено ќе се откриваат за цели оправдани од Законот или овој Статут.

Дел XVI: Организирање на вработените и студентите

Член 86

Вработените имаат право на мирно собирање и право на формирање на синдикати или здруженија за застапување на нивните колективни интереси пред раководството на Универзитетот и за други цели во рамките на законот.

Член 87

Универзитетот има Студентска организација во која право на членство имаат сите студенти.

Член 88

88.1 Студентската организација има свој Статут одобрен од членовите на Организацијата и од Одборот. Статутот ги отелотворува принципите на еднакви можности и недискриминација.

88.2 Измените во Статутот на Студентската организација треба да ги одобри Одборот на Универзитетот на предлог на Ректорот.

Член 89

Собирот на членките треба да е врховно тело за донесување одлуки на студентската организација.

Член 90

Студентската организација, избрана во согласност со овој дел, на слободен и праведен начин избира свои претставници во универзитетските органи, согласно Статутот, кои имаат улога на претставници на Студентската организација во односите со универзитетското раководство.

Член 91

Студентите имаат право на мирни собири.

Член 92

Студентите исто така имаат право да формираат здруженија или друштва за било какви цели во рамките на законот.

Член 93

Алумните (сите дипломирани) на Универзитетот имаат право да формираат Алумни Асоцијација и да ја дефинираат својата функција и организација со Статут кој го одбрува Одборот на Универзитетот.

Дел XVII: Заклучни и транзициони одредби

Член 94

94.1 Лицата што се назначени на работните места во времето кога овој Статут ќе стапи на сила го задржуваат работното место под условите на направениот договор до датумот на назначување на нови лица, во согласност со одредбите на овој Статут.

94.2 Членовите на Одборот на Универзитетот со мандат од 1 декември 2008 ќе имаат мандат четири години до 31 август 2012 година.

94.3 Центрите, Институтите и сличните единици кои постојат од 30 ноември 2008 година ќе бидат во согласност со структурата наведена во Дел VIII од овој Статут до 30 ноември 2009 година.

Член 95

Секоја постоечка активност на Универзитетот, без оглед на правното потекло и валидност, која не се коси со Статутот, продолжува во полна сила и ефект се додека Одборот не одлучи поинаку.

Член 96

Одборот е единствено одговорен за толкувањето на овој Статут и разрешувањето на било какви конфликти.

Член 97

Предлозите за измени во Статутот од страна на Сенатот, Ректорскиот совет или Ректорот бараат одобрение од страна на Одборот врз основа на посебната процедура наведена во член 14.2.

Член 98

Постоечките студенти на Универзитетот продолжуваат да ја следат студиската програма на која се запишале во согласност со академските и други правила одредени или овластени да продолжат според овој Статут

Член 99

Ректорот редовно поднесува извештаи на Ректорскиот совет, Сенатот, Одборот и Извршниот комитет за имплементацијата на одредбите на овој Статут.

Член 100

100.1 Овој Статут стапува на сила на 1 декември 2008 година.

100.2 Статутот на ЈИЕ Универзитетот кој е на сила од 1 септември 2007 година престанува да важи.

Тетово, 1 декември 2008 година

Претседател на Одборот на Универзитетот

Денис Фаринготн