ЈАВНА АДМИНИСТРАЦИЈА

Назив на Диплома:
Bachelor of Arts (BA)

Факултет:
Јавна Администрација и Политички Науки
Смер:
Општ смер - Јавна Администрација

Времетраење на студиите:
3 години (6 семестри)

Јазик на студии:
албански/македонски

Услови за дипломирање:
- 180 кредити добиени
- положено сите задолжителни предмети

Почеток/Завршување:
Септември/Јуни

Цена на студии:
погледнете на www.seeu.edu.mk за подетални информации за цената на семестар и на акдемската година

Факултет за Јавна Администрација и Политички Науки
Општ смер – Јавна Администрација, Академска Година 2008/2009

Структура на Студиската Програма и Содржина

Студиската програма (Bachelor of Arts) на Факултетот за Јавна Администрација и Политички Науки, општиот смер **Јавна Администрација**, како еден од првите факултети во оваа област во Р. Македонија и во регионов е предводник на образованието на следната генерација државни и јавни службеници на високо ниво, и им нуди на студентите за време на тригодишни студии да ги подобрат нивните комуникациски и истражувачки способности во областа на менаџментот, економијата и на квантитативните методи. Дипломците ќе бидат подготвени да придонесат во креирањето на политиките и на управувањето со човековите ресурси во јавниот и во приватниот сектор како и во непрофитабилните организации.

Семестар - 1	Кредити	Зимски/Летен
Англиски Јазик (ниво 1 - 4 или Академско ниво на Англиски Јазик)	3	З
Албански Јазик 1 / Македонски Јазик 1	3	З
Напредни IT Вештини	3	З
Европски Студии	3	З
Општествени Промени и Глобализација	6	З
Вовед во Јавна Администрација	6	З
Изборен Предмет 1	6	З
Вкупно	**30**	

Семестар - 2	Кредити	Зимски/Летен
Англиски Јазик (ниво 1 - 4 или Академско ниво на Англиски Јазик / Напредно Академско ниво на Англиски Јазик)	3	Л
Албански Јазик 2 / Македонски Јазик 2	3	Л
Уставно Право	6	Л
Политичка Социологија	6	Л
Изборен предмет 2	6	Л
Вкупно	**30**	

Изборни предмети (1 и 2):
I. Вовед во Економија;
II. Економиоја на Јавниот Сектор;
III. Историја на Цивилизацијата;
IV. Меѓународно Хуманитарно Право;

Семестар - 3	Кредити	Зимски/Летен
Англиски Јазик (ниво 2 - 4, Англиски Јазик за Специфични Намени 1)	6	З
Управно Право	6	З
Основни Принципи и Концепти на Сметководството	6	З
Менаџмент и Јавни Политики	6	З
Изборен Предмет	6	З
Вкупно	**30**	

Изборни предмети (6 кредити за секој):
I.Систем на Јавни и Приватни Информации;
II. Меѓународно Европско Право;

Семестар - 4	Кредити	Зимски/Летен
Управна Постапка	6	Л
Основи на Статистиката	6	Л
Институции и Политики на ЕУ	6	Л
Управување со Човековите Ресурси во Јавниот Сектор	6	Л
Изборен Предмет	6	Л
Вкупно	**30**	

Изборни предмети (6 кредити за секој):

I. Англиски Јазик (ниво 2 – 4), Англиски Јазик за Специфични Намени;

II. Номотекника;

Семестар - 5	Кредити	Зимски/Летен
Планирање и Контрола на Управувањето во Јавниот Сектор	6	З
Јавни Финансии	6	З
Менаџмент на Локалната Самоуправа	6	З
Политички Партии и Изборни Модели	6	З
Изборен Предмет	6	З
Вкупно	**30**	

Изборни предмети (6 кредити за секој):

I. Федерализација;

II. Стратегија за Пребарување Работа;

Семестар - 6	Кредити	Зимски/Летен
Споредбена Јавна Администрација	6	Л
Сметководство на Јавните Институции (Заводи) и Организации	6	Л
Изборен Предмет	6	Л
Менаџмент на Канцелариско Работење	6	Л
Практична Работа (Internship)	6	Л
Вкупно	**30**	

Изборни предмети (6 кредити за секој):

I. Економија на јавниот сектор;

II. Човекови Права и Улогата на Јавните Услуги;

III. Теории на Организациско Однесување;

Факултетот го задржува правото за изменување и дополнување на листата на изборни предмети врз основа на потребите, барањата на студентите и кадровската покриеност на предметиве.

Резултати од студиската програма

Како резултат на комплетирањето на оваа програма, студентите треба да бидат во можност да:

- Да се добијат основни знаења за економските, политичките, општествените и технолошките промени, кои го менуваат начинот на живеење и работење.
- Да придонесе за зголемување на комуникациските и на истражувачките способности заради здобивање нови експертизи во областа на менаџментот, политичката анализа, економијата и квантитативните методи.
- Да создава оспособен кадар кој ќе управува со јавните и приватните административни институции, како и кадар кој е оспособен професионално и кој е компетентен да учествува во интеграциските процеси на нашава земја за влез во Европската Унија и НАТО.
- Да создава нова генерација на административци (државни и јавни службеници) кои ќе одговорат на предизвиците на современото општество.
- Да се врши анализа на различни студии од областа на применливата политика, економијата, култура, и на справување со теоретска и практична работа која создава нови вредности и доведува до слобода на мислење.
- Да се создават способни кадри кои ќе бидат успешни во демократски слободни услови, во пазарна економија, кои ќе можат да се вклучат во меѓународниот пазар на трудот.
- Да нуди редица модули кои ќе ја опфаќат основата на сознанијата за приближување кон професиите кои се, или не се, поврзани со сферата на јавната администрација.

Условите и критериумите за апликација:

- погледнете го конкурсот на www.seeu.edu.mk

Контакт:

ЈИЕУ-Тетово

тел: +389 44 356-131
факс:+389 44 356-001

Методологија на настава и учење

За време на изведување на наставата и за време на учењето студентите ќе можат да ги спроведуват здобиенитезнаења и вештини за потребите на граѓаните, да ги анализират сите случаеви во областа на јавната администрација, употребувајќи ги сите три наставни јазици (албански, македонски, англиски).

Основни методи за изведување на наставата се: традиционални и интерактивни предавања, семинарски работи предводени од тутори, независно истражување како и практична работа во институциите на централната и локалната власт (во Собрание и Влада) и во невладиниот сектор.

Во рамките на програмите на предметите, оценувањето се реализира преку следниве компоненти:

- присутност на предавања
- активност
- домашни задачи (есеи)
- семинарска работа
- колоквиуми
- завршен испит

Студентот, добива конечно оценување со успешно исполнување на гореспоменатите критериуми, како и со реализирање на практична работа (интерншип), во институциите на државна и јавна администрација, во невладиниот сектор и според изработената теза и успешна јавна презентација по завршувањето на практичната работа (интерншипот).

Можности за кариера

По завршувањето на студиската програма и здобиените научни и професионални знаења студентите се подготвени да се вработат во специјализираните институции, во различни области на државната и јавната администрација, во невладините организации како и во приватниот сектор.

Дипломираните студенти од оваа студиска програма ќе имат можност да ги продолжат студиите од вториот циклус (магистерски студии), за повеќе да се усовршат со знаења и вештини, како и да имат можност да се занимават со научно – истражувачка дејност.